

СОГЛАСОВАНО
на общем собрании МАДОУ ЦРР д/с 387
Протокол от 19.12.2025 г. №3



УТВЕРЖДЕНА
приказом МАДОУ «ЦРР-д/с №387»
22.12.2025 № 100

А.Н. Санатуллина

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города Казани
на 2026- 2029 годы**

СОДЕРЖАНИЕ

| № | название | страница |
|-------------|--|-----------------|
| 1 | Введение | 3 |
| 2 | Паспорт Программы развития | 5 |
| 3 | Информационная справка | 9 |
| 3.1. | Сведения об организации | 9 |
| 3.2. | Сведения о воспитанниках | 10 |
| 3.3. | Сведения о кадрах | 12 |
| 3.4. | Характеристика окружающего социума | 14 |
| 3.5. | Достижения МАДОУ ЦРР – д/с №387 | 16 |
| 4. | Проблемно-ориентированный анализ | 20 |
| 4.1. | Характеристика организационно-педагогических условий | 20 |
| 4.2. | Качество образовательной деятельности | 31 |
| 4.3. | Эффективность реализации проектов | 43 |
| 4.4. | Образовательные потребности субъектов внешнего окружения | 45 |
| 4.5. | Результаты самодиагностики по итогам SWOT анализа | 47 |
| 5. | Основные направления развития МАДОУ ЦРР д/с №387 | 55 |
| 6. | Ожидаемые результаты реализации Программы развития | 69 |
| 7. | Механизмы реализации Программы развития | 75 |
| 8. | Критерии и показатели оценки реализации Программы развития | 80 |
| 9. | Дорожная карта реализации Программы развития | 85 |
| 10. | Механизмы контроля за ходом реализации Программы развития | 90 |

1. Введение

Программа развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №387» на 2026-2029 годы разработана в целях создания организационно-педагогических условий для обеспечения высокого качества и доступности дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, способствующего полноценному развитию дошкольника. В Программе развития отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Программа как проект перспективного развития МАДОУ-д/с №387 призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей, определенных стратегическими приоритетами в сфере реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности МАДОУ;
- обеспечить качественную реализацию государственного (муниципального) задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения МАДОУ для достижения целей Программы.

Основные функции Программы:

- *нормативная* - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- *целеполагающая* - определяет ценности и задачи, для достижения которых она реализуется в МАДОУ;
- *процессуальная* - определяет логическую последовательность мероприятий, а также организационных форм и методов, средств и условий развития МАДОУ;
- *оценочная* - выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития.

Реализация Программы развития должна создать необходимые условия для организации образовательно-воспитательных и культурных практик МАДОУ-ЦРР-д/с №387, позволяющих сохранить лучшие традиции МАДОУ ЦРР-д/с №387 и решающих комплексные задачи образования, воспитания и развития детей, развития потенциала всех участников образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования. Результатом реализации Программы развития является эффективная работа МАДОУ-д/с №387 и, следовательно, повышение её конкурентоспособности.

Финансирование реализации Программы развития осуществляется в рамках бюджетного финансирования и за счет поступления средств на внебюджетной основе. Мероприятия Программы планируется проводить в рамках выделенных субсидий на выполнение государственного задания, а также с привлечением средств внебюджетного финансирования. Оценка качества реализации Программы проводится один раз в год на заседании педагогического совета МАДОУ ЦРРд/с №387.

Коррекция Программы осуществляется на рабочих совещаниях педагогического коллектива, утверждается заведующим МАДОУ д/с №387 по согласованию с педагогическим советом. Ежегодно результаты представляются на итоговом педагогическом совете.

Программа развития спроектирована исходя из конкретного анализа состояния МАДОУ ЦРР д/с №387, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных и иных услугах, а также с учетом возможных рисков, возникших в процессе реализации программы..

В процессе реализации Программы возможно внесение изменений и дополнений в зависимости от изменений в образовательной политике Российской Федерации, Республики Татарстан, в соответствии с вводимыми нормативно-правовыми документами.

2.Паспорт программы развития МАДОУ «ЦРР-д/с №387»

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города Казани |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1.Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»2. Указ Президента РФ от 08.05.2024 № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»3. Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»4. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"»5. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р6. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16)7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»10. Письмо Министерства Просвещения от 17.06.2024 г. О направлении методических рекомендаций по разработке, утверждению и согласованию программ развития общеобразовательных организаций |

| | |
|--|---|
| | <p>11. Государственная программа «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2023-2030 годы» утверждена постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.09.2020 № 821.</p> |
| <p>Цели Программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация и развитие системы дошкольного образования с учетом основных направлений социально-экономического развития страны и региона за счет внедрения инновационной деятельности 2. Дебюрократизация рабочих процессов педагогов 3. Приведение материально-технической базы и образовательной среды МАДОУ «ЦРР-д/с №387» в соответствие требованиям к оснащению детского сада. 4. Организация просветительской деятельности родителей как значимой меры государственной поддержки семей, инструмента формирования единого образовательного пространства страны и позиции осознанного ответственного родительства 5. Создание эффективной системы дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогических работников в соответствии с требованиями законодательства об образовании. |
| <p>Комплексные задачи программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание необходимых условий для инновационной деятельности 2. Устранение излишнего межведомственного взаимодействия, сокращение внутренней отчетности, оптимизация алгоритмов ответов на запросы, развитие информационных систем, в том числе использование безопасных электронных образовательных ресурсов и сервисов 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота 4. Создание современной, многофункциональной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей полноценную реализацию образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057, и обеспечение ее эффективного использования для поддержки детской инициативы, игровой деятельности и индивидуального развития каждого воспитанника |

| | |
|--|---|
| | <p>5. Создание универсальной безбарьерной образовательной среды, обеспечивающей полноценную доступность здания, территории и образовательных услуг детского сада для детей-инвалидов и детей с ОВЗ в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 31.03.2025 № 253</p> <p>6. Создание и внедрение комплексной системы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников, направленной на повышение их педагогической компетентности, формирование единых подходов к воспитанию и развитию детей в условиях семьи и детского сада, а также профилактику деструктивного поведения в детско-родительских отношениях</p> <p>7. 7. Обеспечение 100-процентного охвата педагогического коллектива качественным дополнительным профессиональным образованием в соответствии с актуальными потребностями детского сада и требованиями профессиональных стандартов в организациях, имеющих право на реализацию программ ДПО для педагогов в соответствии с ч. 5.2 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p> |
| <p>Планируемые результаты реализации программы</p> | <p>1. МАДОУ «ЦРР-д/с №387» получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности, образования</p> <p>2. МАДОУ «ЦРР-д/с №387» продолжает активную работу в статусе инновационной площадки</p> <p>3. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях и проектах</p> <p>4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании</p> <p>5. Педагоги больше вовлечены в учебно-воспитательный процесс и достижение воспитанниками целевых показателей ФГОС ДО за счет дебюрократизации рабочих процессов</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>6. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников, в том числе воспитанников с ОВЗ</p> <p>7. Повысилась эффективность учебно-воспитательного процесса через активное использование новых средств обучения и воспитания</p> <p>8. Разработана эффективная система психолого-педагогического сопровождения семей воспитанников в рамках просветительской деятельности, обеспечивающая повышение педагогической компетентности родителей, формирование единого образовательного пространства «детский сад – семья» и профилактику деструктивных практик воспитания</p> <p>9. В МАДОУ ЦРР- д/с №387 создана и функционирует эффективная система ДПО педагогических работников, соответствующая актуальным законодательным требованиям.</p> |
| Сведения о разработчиках | Рабочая группа, утвержденная приказом МАДОУ «ЦРР-д/с №387» от 30.10.2025 №94 Руководитель рабочей группы: заведующий МАДОУ «ЦРР-д/с №387» Санатуллина А.Н. |
| Период реализации программы развития | С 2026 года по 2029 год – 4 года |
| Этапы реализации программы развития | I этап – 2026 год; II этап – 2027 год; III этап – 2028 год; IV этап – 2029 год |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387» |

Корректировку программы развития осуществляет заведующий МАДОУ «ЦРР-д/с №387»

3. Информационная справка о МАДОУ ЦРР д/с №387

3.1.Сведения об организации.

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение « Центр развития ребёнка - детский сад № 387» (МАДОУ ЦРР-д/с №387») Московского района г. Казани |
| Руководитель | Санатуллина Адиля Наилевна |
| Адрес организации | 1 здание: 420102, г. Казань, ул. Г.Баруди, д. 17 2 здание: 420033, г. Казань, ул. Батыршина, д.21а |
| Телефон, факс | (843) 555-25-32 |
| Адрес электронной почты | Ds387@mail.ru |
| Учредитель | «Муниципальное казенное учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» |
| Дата создания | 1 здание:1987 год 2 здание:2014 год |
| Лицензия | - Лицензия на право осуществления образовательной деятельности Регистрационный №7077 номер 16 ЛО1 №0003009 от 26.08.2015 г. - Лицензия на право ведения медицинской деятельности № ЛО-16-01-004359 от 18 августа 2015 года |
| Адрес сайта в интернете | http://edu.tatar.ru/moskow/kazan/maou387 |
| Режим работы | 5-ти дневная рабочая неделя; 10 часов 30 минут с 07:00 до 17:30 Режим пребывания: «Детский сад+» с 17:30 до 19:00 |

3.2.Сведения о воспитанниках

Проектная мощность МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №387» составляет 17 групп в двух зданиях, с фактической наполняемостью – 375 воспитанников. 13 дошкольных групп общеразвивающей направленности, 4 группы компенсирующей направленности.

| № группы | направленность | возраст | Кол-во детей | режим, комплектование |
|----------|--|---------------------|--------------|--|
| | ул. Г.Баруди, д.17 | | | |
| № 1 | группа общеразвивающей направленности для детей раннего возраста | от 1-х до 2-х лет | 20 | Группы работают в 10,5 часовом режиме, комплектуются по одновозрастному принципу |
| № 2 | группа общеразвивающей направленности | от 3-х до 4-х лет | 22 | |
| № 3 | группа общеразвивающей направленности | от 3-х до 4-х лет | 20 | |
| № 4 | группа общеразвивающей направленности | от 3-х до 4-х лет | 20 | |
| № 5 | группа общеразвивающей направленности | с 2-х до 3-х лет | 22 | |
| № 6 | группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи | от 4-х до 5-ми лет | 28 | |
| № 7 | группа компенсирующей направленности | от 4-х до 5-ми лет | 28 | |
| № 8 | группа общеразвивающей направленности для детей с нарушениями речи | от 5-х до 6-и лет | 24 | |
| № 9 | группа общеразвивающей направленности для детей с нарушениями речи | от 5-х до 6-ти лет | 20 | |
| № 10 | группа компенсирующей направленности | от 6-ти до 7-ти лет | 28 | |
| № 11 | группа общеразвивающей направленности | от 6-ти до 7-ти лет | 26 | |
| | Ул. Батыршина , д.21а | | | |
| № 12 | группа общеразвивающей направленности для детей раннего возраста | от 2 до 3-х лет | 13 | |
| № 13 | группа общеразвивающей направленности для детей раннего возраста | от 2-х до 3-х лет | 18 | |
| № 14 | группа общеразвивающей направленности | от 4-х до 5-и лет | 28 | |
| № 15 | группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи | от 6-ти до 7-ти лет | 20 | |
| № 16 | группа общеразвивающей направленности | от 5-и до 6-ти лет | | |

| | | | | |
|------|---------------------------------------|-------------------|----|--|
| | | | 18 | |
| № 17 | группа общеразвивающей направленности | от 3-х до 4-х лет | 20 | |

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|-------------------------|------------------|--|
| Полная | 369 | 95% |
| Неполная (с матерью) | 17 | 5% |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей в семье

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 134 | 36% |
| Два ребенка | 198 | 53% |
| Три ребенка и более | 43 | 11% |

Льготы по родительской плате

| | |
|--|----|
| Количество детей, полностью освобожденных от родительской платы | 6 |
| Количество детей, родительская плата которых снижена на 50% | 43 |
| Количество детей, освобожденных от родительской платы, чьи родители являются участниками СВО | 2 |
| Количество детей-инвалидов | 4 |

3.3. Сведения о кадрах

Укомплектованность МАДОУ «ЦРР-д/с №387» кадрами на конец 2025 - 88%. Соответствие квалификации руководителя, (заместителя руководителя), педагогического, учебно-вспомогательного персонала полностью отвечает характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

| Наименование показателей | Всего | Из них имеют: | | Имеют квалификационные категории | |
|------------------------------------|-------|--------------------|--------------------------|----------------------------------|--------|
| | | Высшее образование | Средне спец. образование | высшую | первую |
| | | | | | |
| Численность работников | 82 | 27 | 52 | 13 | 11 |
| Из них: руководитель | 1 | 1 | | | |
| заместители руководителя | 2 | 2 | | | |
| Педагогические работники | 37 | 30 | 11 | 13 | 11 |
| В том числе: | | | | | |
| воспитатели | 26 | 20 | 10 | 10 | 8 |
| старшие воспитатели | 1 | 1 | | 1 | |
| музыкальные руководит | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| инструкторы по физической культуре | 2 | 2 | | | 1 |
| учителя-логопеды | 5 | 5 | | 1 | 1 |
| педагог-психолог | 1 | 1 | | | |
| иной персонал | 42 | | 42 | | |

В МАДОУ «ЦРР-д/с №387» соблюдаются требования к уровню образования педагогов и их квалификации по ЕКС и по Профстандартам. Курсы повышения квалификации педагогов проходят в полном соответствии требованиям **ст.2 Федерального закона от 21.04.2025 г. №86-ФЗ и ч. 5.2. ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.** За последние 3 года прошли курсы повышения квалификации 100% педагогов. В перспективе – дальнейшее плановое повышение квалификации педагогов будет проходить согласно персонифицированной модели на курсах повышения квалификации в Приволжском межрегиональном центре повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования К(П)ФУ,» в Институте развития образования РТ и (или) других организациях, имеющих соответствующую лицензию.

Анализ динамики профессионального роста педагогов

| Обобщенные сведения о квалификации педагогических кадров | Количественные показатели |
|---|---------------------------|
| Всего (чел.) | 37 |
| Укомплектованность штата | 88% |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года (чел./ %) | 37 / 100% |
| Прошли курсы повышения квалификации в текущем году (чел./ %) | 11 / 28% |

Категорийный уровень педагогов

| Высшая категория | Первая категория | СЗД | Без категории |
|------------------|------------------|-----|---------------|
| 13 | 17 | 4 | 3 |

Перспективы развития: педагоги, имеющие потенциал к работе в инновационном режиме, смогут составить новый стержень организации и, как следствие, обеспечат максимально возможное качество образовательной услуги. Повышению качества образовательной услуги будет способствовать план, направленный на повышение квалификации работников организации, обеспечение научного сопровождения образовательного процесса.

3.4. Характеристика окружающего социума

Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка, что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

Социальные партнеры в воспитании и развитии детей МАДОУ ЦРР – д/с №387 это:

| Учреждения | Задачи, решаемые в совместной работе. План действий. | Адрес |
|---|--|--|
| <p>МБОУ «Гимназия №102 им. М.С. Устиновой»</p> <p>МБОУ «Гимназия №9» Московского района г. Казани</p> <p>МБОУ «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа № 87»</p> | <p>Установление партнерского сотрудничества, формирование преемственности систем дошкольного и начального образования, повышение квалификационного и профессионального уровня сотрудников, пополнение багажа знаний родителей воспитанников о педагогической культуре. Направления работы-обмен информацией, методическая поддержка, практическое сотрудничество. Взаимопосещение образовательной деятельности, экскурсии в школу, участие в утренниках и развлечениях ДООУ бывших воспитанников, проведение ими конкурсов и викторин с детьми подготовительных групп.</p> | <p>г. Казань, ул. Ш.Усманова, д.30</p> <p>г. Казань, ул. Батыршина, д. 15</p> <p>г.Казань ул. Серова, д. 12а</p> |
| <p>Парк культуры и отдыха «Бульвар Серова»</p> | <p>Организация экскурсий по парковым зонам, согласно программы, проведение занятий продуктивной направленности, участие в муниципальных праздниках, спортивных мероприятиях</p> | <p>г.Казань, ул. Серова</p> |
| <p>«Детская городская больница №1, поликлиническое отделение№1»</p> | <p>Привлечение педагогов, родителей и работников медицинской организации к совместной деятельности по профилактическому и оздоровительному направлению, внедрять здоровьесберегающие технологии, прививать воспитанникам осознанное понимание и бережное отношение к собственному здоровью. Проведение медицинских обследований.</p> | <p>г. Казань, ул. Декабристов, д. 125а</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Детская библиотека №32</p> <p>Библиотека- филиал № 27 Централизованной библиотечной системы Казани</p> | <p>Создание целостной социально-культурной среды для развития воспитанников, расширение творческих отношений для формирования единой социально-педагогической системы, внедрение интегрированного подхода к воспитанию эстетических качеств и развитию художественных способностей детей, привитие</p> | <p>г. Казань, ул. Чкалова, д.15</p> <p>г. Казань, ул.Г.Баруди, д.25а</p> |
| | <p>духовных и нравственных ценностей, создание условий для развития творческих задатков каждого дошкольника. Посещение библиотеки, участие в районных конкурсах, участие в мероприятиях в соответствии с годовым планом библиотеки. Проведение на базе библиотеки бесед, экскурсий, викторин, конкурсов.</p> | |
| <p>МБУДО «Детская школа искусств № 2» г.Казани</p> | <p>Посещение концертов, музыкальных спектаклей, слушание классической и современной музыки. Участие воспитанников школы искусств в мероприятиях ДОУ</p> | <p>г.Казань, ул.Г.Баруди, д.25а</p> |
| <p>МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №395»</p> | <p>Создание положительного имиджа детских садов, изучение, обмен, обогащение и распространение педагогического опыта социального развития дошкольников, расширение игрового, познавательного и творческого опыта детей, формирование общих традиций, оптимизация форм и содержания вовлечения родителей в воспитательный процесс. Организация и проведение совместных акций, образовательных и развлекательных мероприятий, реализация экологических, спортивных, оздоровительных, образовательных и культурных проектов.</p> | <p>Г. Казань, ул. Серова , 2А</p> |

Организация социокультурной связи между МАДОУ ЦРР-д/с №387 и данными учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации образовательных стандартов дошкольного образования.

Основными принципами сотрудничества являются:

- установление интересов каждого из партнера,
- совместное формирование целей и задач деятельности в интересах гармоничного развития ребенка,
- осознание своей роли, статуса в обществе, оценка своих возможностей по решению проблем,
- Выработка четких правил действий в процессе сотрудничества,
- Значимость социального партнерства для каждой из сторон.

Условиями эффективного взаимодействия МАДОУ ЦРР-д/с №387 с социальными партнерами выступают:

- открытость ,
- установление доверительных и деловых контактов,
- использование образовательного и творческого потенциала социума.

Приоритетным направлением сотрудничества является:

- создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,
- сохранение и укрепление здоровья детей,
- формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников,
- подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные формы организации социального партнерства:

- совместные мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья, формирования здорового образа жизни: «День здоровья», спортивные праздники, конкурс знатоков правил дорожного движения,
- коллективно-творческие мероприятия: участие в выставках детского творчества, в различных конкурсах,
- развитие сетевого партнерства с учреждениями.

3.5. Достижения МАДОУ д/с №387

ДИНАМИКА УЧАСТИЯ МАДОУ

В ФЕДЕРАЛЬНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ, ГОРОДСКИХ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДКАХ

| 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год | 2025-2026 учебный год |
|--|--|--|
| <p>✚ Федеральная инновационная площадка по апробации программы «STEM- образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» (Приказ ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской Академии образования» №3/17-6 от 30 января 2019 года «Об открытии сетевых инновационных площадок по апробации и внедрению программы «STEM-образование для детей дошкольного возраста» в дополнении к Приказу №17 от 05.07.2017г.)</p> <p>✚ Республиканская стажировочная площадка 2023 г. (Приказ №71/22 от 31.01.2022г. «Об утверждении стажировочных площадок для повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования в 2022 году»)</p> <p>✚ Городская инновационная площадка «Формирование познавательных способностей детей дошкольного возраста путем использования технологии критического мышления» (Приказ УО г. Казани №784 от 27.11.2023г.)</p> <p>✚ Городская Базовая образовательная организация (Приказ МО и Н РТ, ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» от 31.08.2023 г. №212/1 ст «О базовые образовательные организации г. Казани на проведение производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики»)</p> <p>✚ Городской проект «Ясли – это серьезно» Приказ ИКМО г. Казани №35/23 от 01.09.2023г.</p> | <p>✚ Федеральная инновационная площадка по апробации программы «STEM- образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» (Приказ ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской Академии образования» №3/17-6 от 30 января 2019 года «Об открытии сетевых инновационных площадок по апробации и внедрению программы «STEM-образование для детей дошкольного возраста» в дополнении к Приказу №17 от 05.07.2017г.)</p> <p>✚ Республиканская стажировочная площадка 2023 г. (Приказ №71/22 от 31.01.2022г. «Об утверждении стажировочных площадок для повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования в 2022 году»)</p> <p>✚ Городская инновационная площадка «Формирование познавательных способностей детей дошкольного возраста путем использования технологии критического мышления» (Приказ УО г. Казани №784 от 27.11.2023г.)</p> <p>✚ Городская Базовая образовательная организация (УО ИКМО г. Казани от 14.10.2024 г. №1688/ исх на №558 от 16.09.2024г. «О базовые образовательные организации г. Казани на проведение производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики»)</p> <p>✚ Городской проект «Ясли – это серьезно» Приказ ИКМО г. Казани №33/24 от 01.09.2024г.</p> | <p>✚ Федеральная инновационная площадка по апробации программы «STEM- образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» (Приказ ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской Академии образования» №3/17-6 от 30 января 2019 года «Об открытии сетевых инновационных площадок по апробации и внедрению программы «STEM-образование для детей дошкольного возраста» в дополнении к Приказу №17 от 05.07.2017г.)</p> <p>✚ Республиканская пилотная дошкольная организация для развития Российского движения детей и молодежи «Движение первых» Приказ МО и Н РТ от 21.08.2025г №под-1335/25 Письмо Регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Республики Татарстан от 13.08.2025 №01-06/332</p> <p>✚ Городская инновационная площадка «Формирование познавательных способностей детей дошкольного возраста путем использования технологии критического мышления» (Приказ УО г. Казани №784 от 27.11.2023г.)</p> <p>✚ Городская Базовая образовательная организация базовые образовательные организации г. Казани на проведение производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики» Договор о практической подготовке обучающихся заключаемый между ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» и МАДОУ «ЦРР-детский сад №387» г. Казани №51/25 от 01.09.2025г.</p> <p>✚ Городской проект «Ясли – это серьезно» Приказ ИКМО г. Казани №913/02-05-02 от 24.10.2025г.</p> |

Участие МАДОУ «ЦРР-детский сад №387» в конкурсах в 2024 - 2025 годах

| Уровень | Название мероприятия | Результат | Приказ Год |
|---------|----------------------|-----------|------------|
| | | | |

| | | | |
|-----------|--|-------------------------|--|
| Районный | Конкурс «Живёт Победа в поколениях» | 1 место | Приказ ОО УИКМО города Казани по Кировскому и Московскому районам №67 от 07.02.2025г. |
| Районный | Конкурс видеороликов «Коллективный договор. В чём сила?» | Благодарственное письмо | Татарстанская Республиканская организация Общероссийского союза образования |
| Городской | Конкурс «Живёт Победа в поколениях» | 1 место | Приказ ИКМО г. Казани от 11.03.2025г. |

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

| Категории участников | Муниципальный уровень | Региональный уровень | Всероссийский уровень |
|------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| педагоги | 15% | 17% | 73% |
| Дети (вместе с воспитателем) | 28% | 22% | 81% |

В МАДОУ «ЦРР-д/с №387» ведется системная и качественная работа по выполнению «Закона о Государственных языках Республики Татарстан и других языках народов Республики Татарстан».

| № п/п | Мероприятие | Результат |
|-------|-------------|-----------|
|-------|-------------|-----------|

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Конкурсное движение (участие воспитанников) | <p>Диплом за 1 место в районном этапе городского фестиваля-конкурса «Әни, әнкәй, әнием...», Приказ № 323 от 29.11.2024</p> <p>Диплом за 1 место VII Международного литературного конкурса «Джалиловские чтения», 2024</p> <p>Диплом Гран - при в районном конкурсе «Татар малае-2025», «Татар кызчыгы-2025», Приказ №77 от 21.02.2025</p> <p>Диплом победителя городского конкурса «Татар малае-2025», «Татар кызчыгы-2025», 2025</p> <p>Диплом II степени VIII Республиканского открытого конкурса творчества «Тукай в наших сердцах», Приказ №16 от 26.04.25</p> <p>Диплом за 2 место в районном конкурсе чтецов «Туган тел», Приказ №155 от 25.04.2025</p> |
| 2. | Конкурсное движение (личное участие) | <p>Подготовка победителя VII Международного литературного конкурса «Джалиловские чтения», 2024</p> <p>Подготовка победителя районного этапа городского фестиваля-конкурса «Әни, әнкәй, әнием...» Приказ № 323 от 29.11.2024</p> <p>Подготовка победителя районного конкурса «Татар малае-2025», «Татар кызчыгы-2025», Приказ №77 от 21.02.2025</p> <p>Подготовка победителя городского конкурса «Татар малае-2025», «Татар кызчыгы-2025», 2025</p> <p>Подготовка победителя городского конкурса «Татар малае-2025», «Татар кызчыгы-2025», 2025</p> <p>Подготовка победителя районного конкурса чтецов «Туган тел», Приказ №155 от 25.04.2025</p> |

Согласно приказу от 21.08.25г. № под-1335/25 «О внесении изменений в Перечень пилотных дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан» для развития Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» наш детский сад стал пилотной площадкой Движения Первых. В Движении Первых принимают участие воспитанники подготовительных групп под руководством наставников- воспитателей групп и шефов-школ. Наша шеф-школа – МБОУ «Гимназия №102 им. М.С. Устиновой» Московского района г. Казани. Для детей разработаны рабочие тетради, а для воспитателей-наставников календарно- тематический план. «Движение первых» — общероссийское общественно-государственное движение, созданное в 2022 году по инициативе

руководства России.

Цель программы «Движение первых» в ДОУ — содействие подрастающему поколению в реализации инициативы, самостоятельности и ответственности в социально значимой общественной деятельности, самореализации и гражданском становлении на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Школьники-участники Движения являются наставниками для малышей и проводят для них творческие встречи, зарядки и другие активности. Они придумывают и самостоятельно реализовывают проекты и инициативы по 12+1 направлениям: спорт, здоровый образ жизни, образование, наука, труд и профессия, культура, добровольчество, патриотизм, медиа и коммуникации, дипломатия, экология, туризм, родные языки и традиции. В этом им помогают наставники.

По исполнению Муниципального задания МАДОУ ЦРР-д/с №387 за 2025 год проведена оценка о выполнении муниципального задания по состоянию на 31.12.2025 г. Расчет оценки выполнения муниципальной услуги по показателям, характеризующим качество, показал:

выполнение образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО - 100% (плановый показатель - 100%, по плановым показателям отклонений нет;

Уровень посещаемости воспитанников составил 86% (плановый показатель -90%,.

Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги составляет 100% - (плановый показатель - 100%, по плановым показателям отклонений нет

По услуге«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования до 3-х лет и от 3-х до 8-ми лет число обучающихся составило 375 человека По сравнению с 2024 годом списочный состав уменьшился на 11 человек. Причина: по собственному желанию, в связи с переездом в другую местность. Муниципальное задание по всем показателям выполнено в полном объеме.

4. Проблемно ориентированный анализ текущего состояния МАДОУ ЦРР д/с №387»

4.1. Характеристика организационно-педагогических условий.

Управление МАДОУ ЦРР-д/с №387 осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МАДОУ ЦРР-д/с №387. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в МАДОУ ЦРР-д/с №387

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|--|
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство МАДОУ ЦРР-д/с №387 |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышении квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении |

| | |
|--|---|
| | <p>образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
|--|---|

В 2025 году проведена СОУТ работников и процедура оценки профессиональных рисков.

В МАДОУ «ЦРР-д/с №387» созданы безопасные условия пребывания детей и сотрудников, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Основными направлениями деятельности МАДОУ «ЦРР-д/с №387» по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- пожарная безопасность;
- антитеррористическая защищенность;
- санитарно-гигиенический режим.

Для обеспечения безопасности образовательного процесса МАДОУ «ЦРР-д/с №387» оборудовано системой: кнопкой «Тревожной сигнализации» (экстренный вызов службы охраны); автоматической пожарной сигнализацией; системой оповещения, первичными средствами пожаротушения.

Разработан паспорт антитеррористической защищенности. Осуществляется круглосуточный видеоконтроль за территорией МАДОУ «ЦРР-д/с №387», на калитках имеются магнитные замки.

В МАДОУ «Детский сад №387» разработаны **Паспорт безопасности** и **Паспорт дорожной безопасности**, в которых определены система безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудников в МАДОУ «ЦРР-д/с №387» проводятся мероприятия: выдаются СИЗ, моющие средства, регулярно проводятся проверки состояния рабочих мест, приборов и оборудования; всем персоналом изучаются должностные инструкции, инструкции по технике безопасности, электробезопасности, правил пожарной безопасности. С работниками ведётся профилактическая работа:

- инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности, противодействию терроризму и идеологии экстремизма (по утвержденному графику);

- тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания МАДОУ «ЦРР-д/с №387» на случай возникновения чрезвычайной ситуации (4 раза в год);

- оформлены информационные стенды по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения.

В МАДОУ ЦРР д/с №387:

- создан и функционирует Официальный сайт МАДОУ д/с №387;
- 30% педагогов обучены по вопросам инклюзивного образования; 3 педагога прошли переподготовку по дополнительному образованию;
- в части повышения квалификации: 13 педагогов имеют высшую категорию, 17 педагогов – первую категорию.

- обновлена предметно-развивающая среда, способствующая развитию познавательной сферы и сберегающая психофизическое здоровье ребенка;
 - отмечена положительная динамика сохранения и развития здоровья детей, совершенствуется познавательное и речевое развитие детей, по большинству направлений развития детей прослеживается тенденция соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
 - содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования реализуемой в ДОУ ООП ДО;
- усовершенствована система оценки качества образования с использованием механизмов мониторинга ВСОКО.

Укрепилась материально-техническая база МАДОУ д/с №387:

- проведен капитальный ремонт подвала второго здания и прачечной в первом здании;
- проведены ремонтные работы групповых помещений, пищеблока, музыкального зала,
- проведено благоустройство территории;
- приобретено дополнительное оборудование для пищеблока, детская мебель, дидактические пособия, игры, игрушки и канцтовары;

В течение последних лет коллектив под руководством заведующего принимает активное участие во Всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах для педагогов и воспитанников.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы используя различные формы работы с родителями и организациями.

Развивающая предметно-пространственная среда в помещениях и кабинетах МАДОУ «ЦРР д/с №387» строится с учетом требований ФГОС ДО, согласно ФОП ДО и "Рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных

организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования" (Письмо Минпросвещения России от 13.02.2024 г. N ТВ-413/03 "О направлении рекомендаций"). Оснащение центров осуществляется согласно Примерному перечню оборудования и средств обучения. (Перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми – первый нормативный документ по этому вопросу (приказ Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057)). РППС строится с опорой на личностно-ориентированную модель взаимодействия между детьми, взрослыми и детьми; обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами; двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей. Развивающая предметно-пространственная среда организована в соответствии с образовательными областями и имеющимися условиями.

| Образовательная область | Наличие помещений | Средства воспитания и обучения |
|--------------------------------|--------------------------|---|
| Физическое развитие | Физкультурные залы | Спортивное оборудование и тренажеры для проведения спортивных мероприятий; Спортивное оборудование для проведения физкультурных мероприятий: спортивный уголок, шведская стенка, маты, мягкие спортивные модули, батут, тренажеры, мячи разных размеров, мешочки с песком для метания, гимнастические палки, скакалки, дуги для подлезания, обручи, дорожки для профилактики плоскостопия, нестандартное оборудование (ребристая дорожка, мешочки с различными наполнителями, тоннель и т.д.). |

| | | |
|------------------|---------------------|--|
| | Групповые помещения | Спортивный инвентарь в зоне ФИЗО для совместных и самостоятельных игр детей; Центр двигательной активности для развития основных движений детей. Оборудование для ходьбы, бега, равновесия, прыжков, бросания, ловли, ползания. Картотека и атрибуты к подвижным и спортивным играм. Нетрадиционное физкультурно-оздоровительное оборудование. |
| | Спортивные площадки | Оборудованная физкультурная площадка, имеется беговая дорожка, выносные баскетбольные щиты, волейбольная сетка, футбольные ворота, мишени, кольцобросы, разметка для метания вдаль. |
| | Бассейн | Спортивное оборудование (надувные круги, нарукавники, мячи...) |
| | Медицинские пункты | Диагностическое оборудование, медицинская документация, медицинский инструментарий, холодильник, детская кушетка, стол медицинский, шкаф медицинский, умывальник, бактерицидная лампа, медицинские весы, ростомер и др. |
| Речевое развитие | Групповые комнаты | Центры речевого развития, мини-библиотеки с подбором детской литературы, центры с оборудованием для коррекции и развития речи (в группах для детей с ТНР) |

| | | |
|------------------------------------|---------------------------|---|
| | Логопедические кабинеты | Столы с зеркалом для индивидуальных занятий. Дидактический материал, коррекционно-педагогическая литература, учебно- методические пособия, диагностический инструментарий, игрушки, стенка для пособий и литературы, настенное зеркало. Игры для коррекции речевой сферы, таблицы, азбука разных видов (картонная, магнитная), инструменты для логопедического массажа, постановки звуков, тренажёры и игры для коррекции речевого и физиологического дыхания, фонематического и физиологического слуха и др. |
| | Кабинеты татарского языка | Мультимедийная техника (проектор, экран), диски и другие носители со специальными программами, учебно-методическая литература, фонотека, игры, пособия, наглядный материал. |
| Социально-коммуникативное развитие | Групповые помещения | Развивающие пособия и игры, игрушки и атрибуты гендерного направления, игровые модули, сюжетно-игровое оборудование, уголок безопасности, уголок профорientации, театрализованный уголок, оборудование для трудовой деятельности в центре природы, уголок дежурных, центр художественной литературы |
| | Территории МАДОУ | Разметка – макет перекрестка и дорог, малые архитектурные формы на групповых прогулочных площадках для сюжетно-ролевых игр, мини- сад, огород, цветники и др. |

| | | |
|-------------------------------------|---------------------|---|
| Познавательное развитие | Групповые помещения | Центры конструирования, центры логики и математики, центры экспериментирования, центры познания и коммуникации, оборудование для опытно- исследовательской деятельности детей (мини-лаборатории), материал для разного вида конструирования, экологические уголки, центры сказок, дидактические и развивающие игры, игры-головоломки, игры для, детские библиотеки с подбором детской литературы, дидактических игр с литературоведческим содержанием. Выставки произведений искусства (репродукции картин, образцы архитектуры и т.д.) |
| Художественно-эстетическое развитие | Групповые помещения | Центры творчества, центры художественно- продуктивной деятельности, театры театрализации и музицирования (настольный, кукольный, перчаточный, бибабо и другие), магнитофоны, музыкальные инструменты. |
| | Музыкальные залы | Мультимедийная техника (проектор, экран), диски и другие носители со специальными программами, учебно-методическая литература, фонотека. Стол для музыкальных инструментов, стулья детские (роспись хохлома), стулья взрослые. Пианино, детские музыкальные инструменты, музыкальный центр, магнитофон. Костюмы и атрибуты для театральной деятельности, тематическое оформление к праздникам. |

Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.

Большое внимание в МАДОУ ЦРР-д/с №387 уделяется охране и укреплению физического и психического здоровья детей.

Для охраны и укрепления здоровья детей в дошкольном учреждении проводятся следующие мероприятия:

- ежедневный осмотр детей;
- использование вариативных режимов;
- проведение профилактических прививок (сотрудничество с детской районной поликлиникой (ГАУЗ Городская

детская поликлиника №1) диспансеризация детей старших и подготовительных к школе групп (сотрудничество с детской районной поликлиникой)

- разнообразные виды и формы организации двигательной активности детей в течение дня (утренняя, бодрящая гимнастика, физкультминутки, динамические паузы, спортивные и подвижные игры, физкультурные занятия, спортивные досуги и праздники);
- работа с детьми по формированию основ здорового образа жизни; создание здоровьесберегающей среды;
- Для формирования у детей навыков гигиены, представлений о безопасности, освоения знаний о своем организме, здоровом образе жизни в группах созданы уголки здоровья, где расположены настольно-печатные игры, пособия и иллюстративный материал по данным темам. Освещенность всех помещений соответствует требованиям СанПиН, мебель современная, подбирается в соответствии с ростом детей.

В МАДОУ ЦРР-д/с №387 имеется **медицинский пункт (в обоих зданиях)**, который состоит из:

- кабинета врача-педиатра ,медицинской сестры-специалиста по оказанию медицинской помощи воспитанникам;
- процедурного кабинета.

Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. Оснащение медицинского пункта осуществляется в соответствии со стандартом оснащения медицинского пункта предусмотренным Порядком оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Минздрава России от **14.04.2025 № 213н**.

Медицинский пункт МАДОУ д/с №387 осуществляет следующие функции:

- оказание воспитанникам первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- направление воспитанников при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, в том числе выбранную его родителем (законным представителем) в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в МАДОУ д/с №387
- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательной организации;- участие в организации профилактических медицинских осмотров воспитанников и анализе полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных;
- участие в анализе состояния санитарно-гигиенических условий и организации процесса воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания воспитанников
- участие в работе психолого-медико-педагогической комиссии;
- участие в организации условий образовательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по адаптированным программам обучения с учетом имеющихся ограничений здоровья и прав детей;
- обеспечение применения лекарственных препаратов для медицинского применения и (или) специализированных продуктов лечебного питания воспитанниками, нуждающимися в соблюдении режима лечения, необходимость которого подтверждена справкой, выданной в соответствии с порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений; и др.

Медицинское обслуживание детей в МАДОУ ЦРР-д/с №387 обеспечивается по договору о сотрудничестве с ГАУЗ Городской поликлиникой №1 г. Казани

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 91 %. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминные препараты. В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность

детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Оценивая ситуацию по результатам проводимых медосмотров детей в МАДОУ ЦРР-д/с №387, анализа записей о состоянии здоровья каждого ребенка в медицинской карте, по данным антропометрии, диагностики по физическому воспитанию и учитывая контингент детей, посещающих МАДОУ ЦРР-д/с №387, распределение воспитанников детского сада по группам здоровья сложилось следующим образом:

| Группа здоровья | | | | | Посещаемость | | Заболеваемость | | |
|-----------------|-----|----|-------------------------------|----------------|--|-----------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 5 дет и- ин ва ли ды | Всего детей | В обсолют ных числах д/дни | В % от наполн яемости | Количес во пропуско в по болезни 1 ребенком | Пропущ ено по прочим причин ам | Количес тво случаев заболева ний |
| 95 | 276 | 13 | 4 | 375 | 61173 | 80% | 6,3 (д/д 2457) | 32523 | 567 |

Причины заболеваемости: ведущая патология – часто болеющие дети, дети с нарушением осанки, дети с нарушением зрения, хронические заболевания.

Организация питания

Организация питания в МАДОУ «Детский сад №387» осуществляется на договорной основе с АО Департамент продовольствия и социального питания г.Казани как за счёт средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей) воспитанников. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом и (или) договором. Закупка и поставка продуктов питания осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. с изменениями от 25 декабря 2023 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на договорной основе, как за счет средств бюджета, так и за счет средств платы родителей (законных представителей). Организация питания в МАДОУ «Детский сад №387» осуществляется штатными работниками МАДОУ «Детский сад №387». Питание детей осуществляется в соответствии с 10-ти дневным меню, составленным в Департаменте продовольствия и социального питания и утвержденным заведующим МАДОУ «Детский сад №387». В учреждении организовано дополнительное питание дошкольников. Дополнительное питание (второй ужин) организуется в МАДОУ «Детский сад №387» на основании договора с родителями и в строгом соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32. Организация дополнительного питания воспитанников МАДОУ «Детский сад №387» производится за счет внебюджетных средств.

В соответствии с проведенным анализом состояния деятельности МАДОУ ЦРР-д/с №387 можно сделать вывод, что в дошкольном учреждении имеются потенциальные возможности коллектива и все условия и для дальнейшего развития и повышения эффективности деятельности МАДОУ ЦРР-д/с №387.

4.2. Качество образовательной деятельности

Реализуемые образовательные программы:

1. Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «ЦРР – детский сад №387»,

Разработана на основе **ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155** (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования) и на основе **ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"**(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847) и утверждена приказом заведующего МАДОУ ЦРР-д/с №387 от 29.08.2023 г. №53

2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ «ЦРР – детский сад № 387».

Разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ (утверждена Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1022) Утверждена приказом заведующего от 29.08.2023 г. №55

3. Дополнительная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «ЦРР – детский сад №387».

- **Форма обучения в детском саду:** очная, для всех видов образовательных программ.

Нормативный срок обучения:

- По образовательной программе – в возрасте с 2 месяцев и до прекращения образовательных отношений, но не позднее достижения ребенком возраста 8 лет.
- По адаптированной образовательной программе для детей с нарушениями речи – 2 года.

- По программам дополнительного образования – от 2-х до 4 лет в зависимости от программы.

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребенка, состоянием его здоровья и характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год. Предполагается формирование у воспитанников дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Языки, на которых осуществляется образование (обучение):

- образовательная программа дошкольного образования – русский язык, татарский язык;
- адаптированная образовательная программа – русский язык;
- программы дополнительного образования – русский язык.

Образовательный процесс в МАДОУ ЦРР-д/с №387 регламентируется календарно-тематическими планами воспитателей, разрабатываемыми с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей раннего и дошкольного возраста в организованных формах обучения. ОП ДО и АОП спроектированы в соответствии с ФГОС дошкольного образования,

Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации образовательной деятельности соответствует предельно допустимой учебной нагрузке на воспитанников.

Правильный режим дня – это рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток. Основным принципом правильного построения режима является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям детей. Гармоничному физическому и полноценному психическому развитию ребенка способствует гибкий режим дня. Режим дня для детей предусматривает их разнообразную деятельность в течение всего дня в соответствии с интересами, с учетом времени года, возраста детей, а также состояния их здоровья.

- с 1 сентября по 31 мая – холодный период;
- с 1 июня по 31 августа – теплый период;
- щадящие режимы для детей после болезни, ослабленных;
- адаптационный режим для вновь поступающих детей;
- режим двигательной активности.

Модель образовательной деятельности делится на три блока:

Утренний образовательный блок – продолжительность с 7.00 до 9.00 часов включает в себя: совместную деятельность воспитателя с ребёнком, свободную самостоятельную деятельность детей.

Развивающий блок – продолжительность с 9.00 до 11.00 часов – представляет собой организованное обучение в форме игр и занятий. Вечерний блок – продолжительность с 15.30 до 19.00 часов – включает в себя самостоятельную деятельность ребёнка, совместную деятельность с воспитателем и родителями.

При реализации образовательной программы дошкольного учреждения в инвариантной части предусмотрено максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки:

в группе раннего возраста - 10 занятий; - в младшей группе – 10 занятий; в средней группе – 12 занятий; - в старшей группе – 13 занятий; - в подготовительной группе – 15 занятий.

Продолжительность образовательной деятельности детей зависит от содержания и форм организации и в соответствии с требованиями, определёнными с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ:

в группе раннего возраста – не более 10 мин; в младшей группе – не более 15 минут; - в средней группе – не более 20 минут; - в старшей группе – не более 20 - 25 минут; в подготовительной группе – не более 25 - 30 минут.

В образовательном процессе МАДОУ-д/с №387 используются следующие технологии:

1. Здоровьесберегающие технологии.
2. Игровые технологии.
3. Технологии проектной деятельности.
4. Технологии исследовательской деятельности.
5. Информационно-коммуникационные технологии.
6. Технология ситуации.
7. Технология продуктивного чтения (слушания).

Результаты освоения основной общеобразовательной программы в динамике за 2 года

Таблица динамики развития воспитанников по направлениям:

| Учебный год | 2023 - 2024 | 2024 - 2025 |
|-------------|-------------|-------------|
|-------------|-------------|-------------|

| | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
|----------------------------|-------------|------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное | 42% | 85,6% | 33% | 88,4% |
| Познавательное | 35% | 82% | 41% | 84% |
| Речевое | 21,6% | 77,6% | 22% | 78,1% |
| Художественно-эстетическое | 35% | 80,6% | 33% | 79,5% |
| Физическое | 30% | 85% | 28% | 88% |

Таблица данных по освоению образовательной программы

| Учебный год | 2023-2024 учебный год | | 2024-2025 учебный год | |
|----------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
| Младший дошкольный возраст | 34,2% | 94,2% | 28,4% | 96,1% |
| Средний дошкольный возраст | 42,4% | 95,6% | 32,9% | 94,5% |
| Старший дошкольный возраст | 44,6% | 97,2% | 45,4% | 96,4% |
| Подготовительный к школе возраст | 43,2% | 98,1% | 45,5% | 97,8% |
| Общий результат | 41,1% | 96,2% | 38,5 | 96,2% |

Средние результаты педагогической диагностики по направлениям развития детей

| Уровни | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
|--|-------------|------------|-------------|------------|
| Превышение показателей по всем направлениям развития | 27% | 30% | 23% | 33% |
| качество полностью сформировано | 25% | 37% | 23,5% | 36% |
| качество частично сформировано | 35% | 27% | 35% | 27,5% |
| качество находится в ранней стадии формирования | 13% | 6% | 18,5% | 3% |
| качество не сформировано | 0% | 0% | 0% | 0% |

Общий результат освоения программы: достижение стабильных положительных результатов воспитанников в каждый возрастной период

Дополнительное образование



Платные образовательные услуги (кружки) спортивно-оздоровительной направленности

| Наименование услуги | Число охваченных детей | Руководитель | Место проведения |
|---------------------|------------------------|--|---------------------------|
| Футбол для малышей | 35 | <i>Миннибаев О.В.</i> | Физкультурный зал |
| Юный шахматист | 48 | <i>Юсупов Д.В.</i> | Кабинет английского языка |
| Здоровячок | 28 | <i>Нуриева А.Р.</i> | Физкультурный зал |
| Степ-аэробика | 44 | <i>Косалапова О.И. Кузьмичева М.В.</i> | Музыкальный зал |

Платные образовательные услуги (кружки) естественно-научной направленности

| Наименование услуги | Число охваченных детей | Руководитель | Место проведения |
|----------------------------|-------------------------------|--|---------------------------|
| «Вокруг света» | 71 | <i>Королева А.В. Новикова О.В. Хуснутдинова А.М.</i> | Монтессори-класс |
| «Первые шаги в науку» | 54 | <i>Новикова О.В. Петрова К.В.</i> | Кабинет татарского языка |
| «Робототехника» | 43 | <i>Багаутдинова О.С. Строкина Т.В.</i> | Кабинет татарского языка |
| «Ментальная арифметика» | 30 | <i>Латыпова Р.Р. Изосимова Ю.А.</i> | Кабинет английского языка |

Платные образовательные услуги (кружки) логопедической направленности

| Наименование услуги | Число охваченных детей | Руководитель | Место проведения |
|------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------|
| Логоритмика | 45 | <i>Андрюшина А.Р.</i> | Музыкальный зал |
| Пропедевтика логопедии | 117 | <i>Макарова Ю.В. Сулова Т.Ю.</i> | Кабинет логопеда |
| Занятия с учителем-логопедом | 59 | <i>Андрюшина А.Р. Ахметзянова Ф.Р. Макарова Ю.В. Сулова Т.Ю.</i> | Кабинет логопеда |

Оценка системы управления МАДОУ «ЦРР-д/с №387»

| | критерии | показатели | оценка |
|---|--|--|--|
| 1 | Эффективность Программы развития МАДОУ | Качество реализации проектов Программы развития МАДОУ (задач, условий и механизмов) | <i>Соответствует наличие</i> |
| 2 | Эффективность системы планово-прогностической работы в МАДОУ | 1.Наличие годового и других планов, их информационно-аналитическое обоснование 2.Преемственность с Программой развития 3.Своевременность корректировки планов 4.Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад,) 5.Информативность сайта | <i>обеспечивается своевременно обеспечивается имеется соответствует</i> |
| 3 | Эффективность организационных условий МАДОУ | Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры). Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования Развитие государственно- общественного управления Наличие деловых отношений в коллективе(сплоченность, инициативность, открытость,самокритичность) | <i>Имеется Обновлены все локальные акты Соответствие</i> |
| | | Благоприятный психологический микроклимат | <i>Обеспечивается</i> |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | <p>Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе</p> <p>Функционирование педагогического совета ДОУ. Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).</p> <p>Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)</p> | <p><i>Соответствует</i></p> <p><i>В соответствии с планом работы</i></p> <p><i>удовлетворительно</i></p> |
| 4. | Эффективность инновационной деятельности МАДОУ | <p>Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.</p> <p>Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.</p> <p>Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).</p> <p>Наличие обоснованного плана (программы)</p> | <p><i>Соответствие задачам и направлениям деятельности</i> <i>На протяжении 5-ти лет МАДОУ д/с №387 является инновационной площадкой.</i></p> <p><i>Обеспечение соответствует</i></p> |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------------|
| | | | <i>В наличии</i> |
| 5. | Эффективность организации питания в МаДОУ | Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания | <i>97,1%</i> <i>Жалоб нет</i> |

Оценка качества условий реализации ООП в МАДОУ «ЦРР-д/с №387» в 2024-2025 г.

| Содержание требований | Исполнители | Инструментарий | Результат |
|--|--|---|---|
| 1. Выполнение требований к психолого-педагогическим условиям | | | |
| - наличие системы измерения личностных образовательных результатов воспитанников | Воспитатели, старшие воспитатели, педагог-психолог | Диагностический материал, мониторинг | Диагностика проводится 2 раза в год. Результаты фиксируются в картах |
| -наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников | Воспитатели, старшие воспитатели | Консультации , выступления на собраниях, совместные праздники | Консультации- 27, Выступления на собраниях -10 « Малая Спартакиада-2022-2025» -ежегодно « Движение первых» |
| -наличие организационно-методического сопровождения процесса | Заместитель завед. | Консультации, аналитическая справка годового планирования, | Анализ к годовому плану работы, Отчет -85-К |

| | | | |
|--|--|----------------------|--|
| реализации ООП | Старшие воспитатели | отчеты педсовет | |
| 2. Выполнение требований к кадровым условиям | | | |
| - укомплектованность кадрами | заведующий | Отчёт -85-к | Укомплектован -90% |
| -образовательный потенциал педагогов | Заведующий, заместитель заведующего | Отчёт -85-к | Кадровый состав отвечает требованиям профстандарта -100% |
| -уровень квалификации | Заведующий, старшие воспитатели заместитель завед. | Отчёт -85-к | Наблюдается динамика роста. Все педкадры прошли КПК |
| - категорийный уровень педагогов | старшие воспитатели заместитель завед | Отчет -85-к | 1 кв. категория- 22 Высшая -10 |
| 3. Требования к материально-техническим условиям | | | |
| --оснащенность групповых кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью | Заведующий, заместитель зав. по АХЧ | Отчет – 85-к | Карты анализа |
| - состояние условий воспитания и обучения в соответствии с СанПиН | Старшие медсестры Зам. по АХЧ | Санитарное состояние | Карты наблюдения за санитарным состоянием |

| | | | |
|---|---|--|--|
| -обеспечение безопасности | Заместитель по АХЧ | Паспорт безопасности Отчёт по ОТ Совещания по антитеррористической безопасности, приказы | Выполнение: Паспорт безопасности Отчёт по ОТ Совещания по антитеррористической безопасности, приказы |
| Доля размещённой информации на стенде образовательной организации, | Заведующий. Ответственный за ведение сайта | Интернет, сайт, стенды, информационные уголки | Положение о ведении сайта, Информационно-технологическое обеспечение соответствует требованиям Доля размещенной информации составляет 100% |
| 4. Требования к финансовым условиям | | | |
| -финансовое обеспечение | заведующий | Муниципальное задание | финансовое обеспечение реализации ООП МАДОУ «ЦРР-д/с №387» осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания |
| 5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде | | | |
| -соответствие компонентов ППРС реализуемой Образовательной программе | Заместитель заведующего, Старшие воспитатели | Анализ подбора мебели, | компоненты среды соответствуют реализуемой программе. Свободный доступ к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности. Все элементы соответствуют требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования. |
| Организация образовательного пространства и разнообразие материалов в соответствии с ФГОС | Старшие воспитатели | Анализ ППРС | Все группы оснащены полифункциональными материалами и др. Обеспечивается полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность, трансформируемость |

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|---|
| -учёт национально-культурных условий | Старшие воспитатели | Анализ реализации этно-культурного компонента | Национальные уголки, занятия, кабинет татарского языка, УМК |
|--------------------------------------|---------------------|---|---|

Содержание процедуры оценки качества образовательного процесса

| Содержание Требований | Исполнители | Инструментарий | Результат |
|--|--|---|---|
| Наличие лицензирования | Заведующий | Справка о материально-техническом состоянии | Лицензия на образовательную деятельность: № 7077 от 26 августа 2015г. с приложением серия лицензии – 16 Л 01 №0003009 серия приложения 16П 01 №0007005 Приказ МО РТ о переоформлении лицензии от 26.08.2015 г. №9131/15 |
| Рациональность выбора программ и технологий | Заместитель заведующего, старшие воспитатели | Анализ годового планирования | Эффективность динамики развития детей |
| Обеспеченность методическими пособиями | Заместитель заведующего, старшие воспитатели | Анализ наличия методических пособий и творческих лабораторий воспитателей | Методическими пособиями и техническими средствами д/с обеспечен на 100% в соответствии с ООП и ФГОС ДО |
| Оценка открытости ДОУ для родителей и общественных организаций | Заместитель заведующего, старшие воспитатели | Анкетирование, опрос родителей | Анкеты, сайт, стенды, родительские уголки |
| Участие в профессиональных конкурсах | старшие воспитатели | Анализ дипломов | Свод данных об участие в конкурсах |

4.3. Эффективность реализации образовательных проектов

| № | Название проекта | Результативность |
|---|-------------------------------------|--|
| 1 | Успешный старт в будущее (2024 г.) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внесены изменения в локальные акты ДОО (ООП, Программа развития, режим дня, сетка занятий и т.д.) 2. Создан банк программно-методических материалов 3. Создан центр методического сопровождения 4. Пополнение, обновление РППС 5. Создание новых дополнительных образовательных услуг (технической направленности) 6. Увеличение доли проектной деятельности 7. Повышение профессионально мастерства педагогов 8 .Выявление одаренных детей : конкурсы «Я – исследователь», Конкурс чтецов 9. Эффективное функционирование групп компенсирующей направленности, создание и работа логопункта 10. Организованы образовательные лаборатории – легио-конструирование, мультстудия, лаборатории естественно-научного профиля, работа кружков «Робототехника», «Первые шаги в науку»,»Вокруг света» |
| 2 | Цифровая среда | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оснащение техническими средствами обучения, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием – 3 планшета, 3 интерактивные доски, 2 компьютера 2. Работники пользуются: электронной почтой, интернетом, статистическими программами 3. Разработаны модели интегрирования компьютерных устройств в традиционную предметно-пространственную среду 4. Обеспечивается квалифицированное медико-психологическое сопровождение ребёнка при использовании ИКТ-технологий 5. Увеличилась доля мультимедийных презентаций учебно-методических материалов по различным образовательным областям ООП ДО 6. Создана эффективная система информационного обеспечения управленческой деятельности (разработка системы, содержащей базы данных, системы электронного документооборота) 7. Повысился уровень информационной и методической культуры педагогов, сознательное использование ими информационных средств и технологий в собственной педагогической деятельности 8. Участие родителей в общественной оценке качества образовательной деятельности |

| | | |
|----|---|---|
| | | МАДОУ ЦРР-д/с №387 |
| 3. | Мир без опасности | <p><u>Дети:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • осознанное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих; • проявление дисциплинированности, выдержки, самостоятельности в соблюдении правил поведения; • умение предвидеть возможную опасность, находить способы избежать ее; • знание правил безопасного поведения на улицах города. • умение заботиться о своем физическом здоровье и соблюдать правила безопасности жизнедеятельности; • умение выбрать адекватную модель поведения в различных жизненных ситуациях; • умение организовать деятельность в соответствии с правилами безопасного для себя и окружающих поведения в «типичных» ситуациях; • способность действовать в экстремальных ситуациях в соответствии с усвоенными правилами на дороге; • представления о возможных негативных последствиях для других людей своими неосторожными действиями. <p><u>Родители:</u> осознанная причастность к воспитанию личности безопасного типа.</p> <p>Педагоги: сформированная ориентация на реализацию компетентного подхода к развитию ценностей здорового и безопасного образа жизни. Предложенный проект – попытка показать на практике систему деятельности родителей и воспитателей ДОУ по обучению дошкольников основным правилам безопасности. Сформировать у детей необходимые представления, умения и навыки безопасного поведения в различных ситуациях. Работа продолжается.</p> |
| 4 | «NIDO» (от итал. Nido – гнездышко) Начальная ступень в развитии ребёнка | Данный проект технологичен, универсален, реализуется в МАДОУ ЦРР-д/с №387 с 2024 года – открыто и функционируют 2 группы с года до двух лет- 30 детей. Это позволило увеличить охват |

| | | |
|--|--------------------------|--|
| | по Монтессори - методике | детей раннего возраста дошкольным образованием. Проект поспособствовал: → обеспечению соответствия качества дошкольного образования актуальным социальным запросам и перспективным задачам развития образования через создание эффективной, рациональной системы функционирования групп раннего возраста → реализации приоритетных направлений и стратегий государственной политики в области образования. → выполнение запроса общества на предоставление психолого-педагогической поддержки семей с детьми раннего возраста. |
|--|--------------------------|--|

4.4. Образовательные потребности субъектов внешнего окружения

Удовлетворенность родителей:

В МАДОУ ЦРР-д/с №387 периодически проводится анкетирование родителей с целью определения уровня удовлетворенности деятельностью ДОУ.

По критерию информированности родителей о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании - удовлетворенность составила 88%.

По критерию удовлетворенности специальной работой по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями) показатель составил 83%.

По критерию информированности родителей по вопросам, касающихся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.). удовлетворенность составила 80%.

По критерию о совместных мероприятиях с участием родителей, детей и педагогов (выставки, конкурсы, акции и т.д.) – удовлетворенность составила 89%.

По критерию об информационной наглядности для родителей - удовлетворенность составила 85%.

По критерию информированности родителей об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей удовлетворенность составила 98%. По критерию удовлетворенности уходом, воспитанием и обучением

детей в ДООУ показатель составил 84%. По критерию учета педагогами индивидуальных особенностей каждого ребенка показатель составил 74%. По критерию удовлетворенности работы всего персонала ДООУ показатель составил 85%.

90% родителей отметили, что им нравится их групповое помещение.

Образовательные запросы родителей:

Родители адекватно понимают функцию МАДОУ и сумели привить детям положительное отношение к нему. В домашних условиях детям в основном уделяется 2 часа в обычный рабочий день.

Многие родители желали бы развить и обогатить у своих детей, отстающие, по их мнению, свойства и качества, в основном касающиеся коммуникативной, познавательной, речевой сферы.

Сфера дополнительных интересов родителей заключается в дополнительном познавательном, художественно-эстетическом развитии детей, физкультурно-спортивном.

Вместе с тем в результате бесед с родителями было выявлено, что более 70% из них полностью доверяют педагогам.

Часть родителей не настроены на педагогический диалог друг с другом, не готовы много времени уделять совместным мероприятиям ДООУ и семьи, но хотели бы периодически пополнять свои знания психолого-педагогической информацией о развитии и воспитании детей, особенно раннего и младшего дошкольного возраста.

Анкетирование родителей по вопросу системы взаимодействия МАДОУ с семьей позволило выявить следующие проблемы:

- недостаточный уровень мотивации родителей к расширению форм взаимодействия с МАДОУ;

- стереотипное восприятие отдельными родителями того, что дошкольное учреждение это учреждение для «хранения детей», а не первой образовательной ступени в жизни ребенка.

4.5. Результаты самодиагностики по итогам SWOT-анализа

| Внешние факторы, оказывающие влияние на развитие | Сильные стороны | Слабые стороны |
|---|---|---|
| Экологическая обстановка и социальное окружение | <ul style="list-style-type: none"> - Детский сад находится в удаленном от центра города районе в окружении жилищного массива, отделяющего его от крупных транспортных коммуникаций. - | <ul style="list-style-type: none"> - Расположение внутривортовых парковочных автомобильных площадок в непосредственной близости к детскому саду. |
| Демографические тенденции. Взаимодействие с семьями воспитанников | <ul style="list-style-type: none"> - Демографическая ситуация улучшается за счет появления в семьях 2-х и более детей. - Увеличение количества семей с высоким уровнем образования. - Рост числа семей активно участвующих в жизни ребенка и учреждения. | <ul style="list-style-type: none"> -Изменение социальных потребностей и возможностей семей. - Рост числа семей, в которых ребенка воспитывает один из родителей. - Рост числа семей, в которых возникают конфликтные ситуации по вопросам жизни и воспитания ребенка. - |

Анализ внутренней среды

| Внутренние факторы, оказывающие влияние на развитие | Сильные стороны | Слабые стороны |
|--|---|---|
| Система управления в МАДОУ ЦРР-д/с №387 | <ul style="list-style-type: none"> - Отлаженная система работы с органами общественного самоуправления в МАДОУ, которые решают основные вопросы функционирования МАДОУ; - Использование новых эффективных форм управления; - Высокий авторитет руководителя. | <ul style="list-style-type: none"> - Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно- государственные формы управления. |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| <p>Образовательная деятельность</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Реализуется основная образовательная программа МАДОУ, разработанная в соответствии с ФГОС ДО. - Для её реализации подготовлены и обучены педагогические кадры. . | <ul style="list-style-type: none"> . - Частая корректировка планов работы за счет большого количества введения новых нормативных документов. - Недостаточный уровень психологического сопровождения педагогического процесса |
| <p>Кадровое обеспечение</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Стабильный педагогический коллектив, достаточно высокий профессиональный уровень и готовность педагогов к инновационной деятельности. -Мониторинг профессиональной деятельности педагога - Отлажена система повышения квалификации педагогов; -Обучение в педагогических ВУЗах и колледжах. -Гуманизация педагогической позиции коллектива. - Качество личной работы педагогов и ее постоянное совершенствование. - Добровольная аттестация педагогов. | <ul style="list-style-type: none"> -Не достаточно высокий социальный статус профессии воспитателя в обществе. - Недостаточное количество бюджетных мест в ВУЗы - Профессиональное выгорание. - Недостаточный уровень умений оперативной корректировки рабочей документации. |
| <p>Сохранение здоровья</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Приоритетная задача работы -охрана жизни и здоровья детей. - Использование в работе здоровьесберегающих технологий. - Система работы по формированию представлений и навыков здорового образа жизни - Дни здоровья, спортивные праздники, олимпиады, соревнования детей вместе с родителями. | <ul style="list-style-type: none"> - Объективное ухудшение здоровья поступающих в детский сад детей, что снижает уровень получения ими качественного образования. - Низкий уровень активного семейного отдыха. - Отсутствие регулярного сбалансированного питания детей дома. - Неблагоприятная ситуация в социуме (курение, алкоголизм, наркомания). - Неблагоприятная экологическая |

| | | |
|--|--|---|
| | | ситуация мегаполиса. |
| Материально-техническая база | - Созданы оптимально возможные условия для организации образовательного процесса | - Недостаток мультимедийного оборудования. - Износ мебели (детские кровати, шкафы и шкафчики для одежды). - Требуется ремонт большинства групповых и спальных помещений детского сада. |
| | Сформированная материально-техническая база по отдельным направлениям: наличие современного игрового оборудования, материалов для конструирования и экспериментирования, что может служить базой для запуска конкретных инновационных проектов | Устаревшая инфраструктура ИКТ: недостаточное количество современных компьютеров, слабая Wi-Fi инфраструктура в группах, что может стать техническим барьером для создания инновационного проекта |
| Инновационная деятельность | Высокий профессиональный уровень педагогических кадров: наличие группы инициативных педагогов (до 30% коллектива) с высокой мотивацией к профессиональному росту, опытом участия в конкурсах педагогического мастерства и открытых к апробации новых методов | Дефицит цифровых компетенций: у большей части педагогов слабо развиты навыки использования цифровых образовательных технологий, создания интерактивных заданий, ведения документации в электронных средах |
| Культура взаимодействия участников образовательного процесса | Сформированная культура внутреннего взаимодействия: налажены горизонтальные связи между педагогами, работа в парах и группах | Высокая текущая нагрузка: отсутствие временного ресурса у педагогов и администрации на освоение новых, пусть и более эффективных, процедур |
| Дебюрократизация педагогических процессов | Наличие молодых педагогов, легко осваивающих цифровые инструменты и способных стать наставниками для педагогов старшего возраста Возможность обмена опытом с другими детскими садами, которые уже успешно внедрили цифровые ресурсы и ЭДО, использование их наработок и | Сопrotивление со стороны консервативности части педколлектива |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>регламентов</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработана Дорожная карта по снижению бюрократической нагрузки на педагогов (приказ от 15.08.2025 №55-од), - внесены изменения в локальные акты МАДОУ: правила внутреннего трудового распорядка, положение о разработке и реализации ООП, - приведены в соответствие должностные инструкции педагогических работников с учетом положений ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» и Приказа №779 - приведены локальные нормативные и правовые акты в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки. - обеспечено правовое просвещение работников МАДОУ ЦРР-д/с №387 - определены документы, подготовка которых осуществляется воспитателем при реализации образовательных программ дошкольного образования: <ul style="list-style-type: none"> • журнал посещаемости; • календарно-тематический план. | |
| Обеспечение условий доступности для инвалидов» | <p>В штате детского сада есть специалисты, которые работают с детьми с ОВЗ и инвалидами, исходя из требований приказа Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. Есть возможность участия в федеральных и региональных программах по модернизации образовательной среды для инвалидов («Доступная среда»)</p> | <p>Недостаток финансирования на модернизацию территории детского сада в целях соблюдения условий доступности для инвалидов, предусмотренных приказом Минпросвещения от 31.03.2025 № 253</p> |
| Материально техническое оснащение | <p>Педагоги и руководство понимают важность обновления учебно-воспитательной среды и готовы инициировать и поддерживать изменения. Есть четкие нормативно-правовые требования: приказ</p> | <p>Высокая стоимость оснащения: цены на качественное современное оборудование, соответствующее Перечню, могут быть высоки для</p> |

| | | |
|-----------------------|---|---|
| | Минпросвещения № 1057 дает конкретный Перечень необходимого оборудования, что является мощным обоснованием для запроса финансирования и аргументом в работе с учредителем | муниципального детского сада |
| | В детском саду уже есть современные зоны и оборудование (центр воды и песка, различные конструкторы), которые можно использовать как точку роста | Длительные процедуры закупок: сложность и длительность государственных закупок по 44-ФЗ, риск приобретения оборудования не в полном объеме или с задержками |
| Просвещение родителей | Наличие инициативной группы педагогов с опытом успешного взаимодействия с родителями (проведение мастер-классов, тематических встреч) Нормативная поддержка – наличие нормативных актов, методических писем и рекомендаций для педагогического сообщества по вопросам просвещения родителей | Дефицит времени у родителей для участия в очных мероприятиях из-за высокой занятости Конкуренция по вопросам эффективного воспитания, осознанного и ответственного родительства с непрофессиональными блогерами |
| | Положительный опыт реализации отдельных форм работы (родительские клубы, дни открытых дверей, онлайн-консультации) | Низкая активность части родителей – трудности с вовлечением в регулярную просветительскую деятельность |
| | Наличие в штате специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед), способных оказывать консультативную помощь | Нехватка методических материалов для организации просвещения по актуальным темам (медийное воспитание, кибербезопасность и др.) Риски кибербезопасности при организации онлайн-взаимодействия (конфиденциальность данных, нежелательный контент) |

Описание возможных причин возникновения дефицитов и управленческих решений по их устранению

| Дефицит | Причина | Управленческие решения |
|---------|---------|------------------------|
|---------|---------|------------------------|

«Инновационная деятельность»

| | | |
|--|---|--|
| <p>Кадровый дефицит: неготовность педагогов к инновациям, консерватизм, профессиональное выгорание и т. д.</p> | <p>Отсутствие системной работы по непрерывному профессиональному развитию педагогов, неэффективная система мотивации</p> | <p>Диагностика и планирование: проведение аудита компетенций, создание индивидуальных планов развития профкомпетенций.</p> <p>Мотивация: разработка системы материального и нематериального стимулирования (грамоты, благодарности, представление к наградам, упоминание в СМИ).</p> <p>Поддержка: создание условий для психологической разгрузки, организация тренингов</p> |
| <p>Материально-технический дефицит: нехватка современного оборудования, материалов, цифровых ресурсов</p> | <p>Ограниченность бюджетного финансирования, неумение обосновать необходимость затрат, неэффективное использование имеющихся ресурсов</p> | <p>Бюджетирование: включение статей расходов на инновации в программу развития и планы ФХД.</p> <p>Привлечение средств: активная работа по привлечению внебюджетных средств (спонсоры, гранты, родительская благотворительная помощь).</p> <p>Оптимизация: проведение инвентаризации и перераспределения имеющихся ресурсов</p> |
| <p>Методический дефицит: отсутствие проверенных программ, методик, дидактических материалов</p> | <p>Новизна темы, отсутствие готовых решений, недостаток времени у педагогов на разработку инновационных проектов</p> | <p>Сетевое взаимодействие: налаживание контактов с другими инновационными площадками, вузами и пр.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Проектирование: выделение методических дней, создание творческих групп с освобождением от основной нагрузки на период разработки.</p> <p>Накопление: поэтапное создание и апробация методического фонда</p> |
| Мотивационный дефицит: сопротивление персонала, низкая вовлеченность | Непонимание целей и выгод от инноваций: страх увеличения нагрузки без адекватного вознаграждения | <p>Информирование: регулярное разъяснение целей, этапов, ожидаемых выгод для всех участников.</p> <p>Вовлечение: привлечение педагогов к планированию и принятию решений на всех этапах.</p> <p>Признание заслуг: публичное признание вклада каждого участника</p> |
| «Дебюрократизация рабочих процессов» | | |
| Дефицит цифровых компетенций у части педагогического коллектива | <p>Возрастные особенности части коллектива, отсутствие системного обучения работе с цифровыми сервисами.</p> <p>Отсутствие внутренней системы поддержки в этом вопросе</p> | <p>Разработка и реализация «Цифрового ликбеза»: цикл обязательных практических семинаров для педагогов с дифференциацией по уровням подготовки.</p> <p>Внедрение института «цифровых наставников»: закрепление за опытными в ИТ-вопросах педагогами коллег, нуждающихся в помощи (путем оформления наставничества).</p> <p>Создание базы знаний: видеоинструкции и памятки по работе с ключевыми</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | электронными системами детского сада |
| Дефицит регламентации процессов, связанных с документооборотом | Отсутствие четких, письменно зафиксированных алгоритмов выполнения часто повторяющихся задач (подготовка к проверке, ответ на запрос, составление плана). Стихийное делегирование задач без учета должностных обязанностей | Разработка и внедрение «Регламентов дебюрократизации»: четкие пошаговые инструкции для ключевых процессов с указанием ответственных, сроков и форм отчетности |
| «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания» | | |
| Дефицит актуальных средств обучения и воспитания: существующая материальная база средств обучения и воспитания не соответствует Перечню Минпросвещения (приказ № 1057) по номенклатуре, качеству и функциональности | Длительный цикл бюджетного планирования и закупок. Историческое накопление морально устаревшего, но физически пригодного оборудования. Отсутствие системного подхода к обновлению среды в предыдущие годы | Проведение инвентаризации и аудита существующей РППС на предмет соответствия Перечню Минпросвещения. Разработка поэтапного «Плана оснащения детского сада» на 2026–2029 годы с ежегодным выделением приоритетных направлений для закупок (например, 1-й год – конструирование и робототехника, 2-й год – оборудование для экспериментирования). Активная работа по привлечению внебюджетных средств (участие в грантах, привлечение спонсорской помощи) |
| «Обеспечение условий доступности для инвалидов» | | |
| Дефицит архитектурной доступности: отсутствие некоторых элементов безбарьерной среды (расширенных дверных проемов, адаптированных | Исторические особенности здания. Невозможность внедрения всех условий безбарьерной среды в ходе текущего | Разработка поэтапного плана реконструкции с приоритизацией посильных изменений. Подача заявки на участие в региональной |

| | | |
|--|---|---|
| санузлов) | ремонта, а проведение капитального ремонта и реконструкции требует длительных сроков и необходимости перевода воспитанников и работников в другие ДОУ | программе «Доступная среда» |
| «Просвещение родителей» | | |
| Дефицит системности в работе с родителями: отсутствие единой программы просветительской деятельности, разрозненность мероприятий | Отсутствие координации между специалистами ДОУ. Недостаток методических разработок. Фокус на разовых мероприятиях вместо долгосрочного планирования | Разработка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей, направленной письмом Минпросвещения России от 21.11.2024 № 03-1663 для их размещения на официальном сайте и в сообществах детского сада в соцсетях. Создание ежегодного плана-графика мероприятий с учетом запросов и мнения родителей |
| Дефицит вовлеченности родителей: низкая посещаемость мероприятий, пассивность части родительского сообщества | Неудобное время проведения мероприятий. Неактуальные темы для современных родителей. Отсутствие разнообразия форматов работы | Введение гибкого графика мероприятий (утренние, вечерние, онлайн-сессии). Проведение опроса потребностей родителей для формирования тематики. Внедрение интерактивных форматов: родительские клубы, практикумы, вебинары |
| Дефицит компетентности педагогов в вопросах взаимодействия с родителями и организации просветительской деятельности | Высокая загруженность педработников детского сада. Нежелание консервативной части педколлектива изучать вопросы | Направление на повышение квалификации педагогических работников детского сада по вопросам просветительской деятельности и внедрения Программы просвещения родителей, организуемой в регионе |

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | современного родительства | |
|--|---------------------------|--|

5. Основные направления развития МАДОУ ЦРР-д/с №387

Перечень действий, направленных на совершенствование деятельности по каждому направлению развития детского сада, в том числе направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Направление «Знание и воспитание».

Подпроект «Инновационная деятельность»

| Задача | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|--|----------------------------------|---|---|-------------------------------|---|--|
| 1. Нормативно-организационная: создать нормативные и организационные условия для функционирования детского сада как инновационной площадки | Подтвержден статус инновационной площадки (муниципального/регионального уровня). Разработан и утвержден пакет локальных актов, регламентирующих инновационную деятельность. | 2026 год (подготовительный этап) | Анализ потенциала детского сада и выбор приоритетного направления инновации. Разработка и утверждение Положения об инновационной | Кадровые: рабочая группа под руководством заведующего. Материальные: офисная техника для оформления документов. Информационные: | Заместитель заведующего | Наличие решения органа государственной власти субъекта о присвоении статуса инновационной площадки. Наличие требуемых утвержденных | Контроль: заседания рабочей группы (ежеквартально). Отчет заведующего на педагогическом совете (декабрь 2026 года). Оценка: соответствие документов детского сада по |

| | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|--|---|--|---|
| | | | <p>ой площадке, о творческой группе.</p> <p>Заключение договора о сотрудничестве с научным консультантом (вузом, ИРО)</p> | <p>изучение требований Минпросвещения и регионального органа государственной власти в сфере образования.</p> <p>Финансовые: средства бюджета на командировки, консультации</p> | | <p>х локальных нормативных актов, регулирующих инновационную деятельность в детском саду</p> | <p>инновационной деятельности требованиям ст. 20 ФЗ-273 и региональным НПА</p> |
| <p>2.Методическая: разработать, апробировать и внедрить инновационный образовательный проект</p> | <p>Разработана и апробирована авторская инновационная /технология/модель.</p> <p>Создан банк учебно-методических материалов (конспекты, дидактические материалы).</p> <p>Образовательный</p> | <p>2027–2028 годы (основной этап)</p> | <p>Разработка технологии инновационного проекта.</p> <p>Апробация проекта в пилотных группах.</p> <p>Проведение серии открытых занятий и</p> | <p>Кадровые: рабочая группа педагогов, внешний научный консультант.</p> <p>Материальные: оборудование для реализации инновационн</p> | <p>Руководитель методического объединения</p> | <p>Наличие утвержденной программы инновационного проекта.</p> <p>Создание банка из не менее 30 методических разработок.</p> <p>Проведение не менее 8</p> | <p>Контроль: внутренний мониторинг хода проекта (отчеты руководителя рабочей группы).</p> <p>Оценка: экспертная оценка материалов внешним консультантом.</p> <p>Анкетирование</p> |

| | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|--|---|------------|--|--|
| | процесс обогащен новыми эффективными практиками | | <p>мастер-классов для педагогов ДОУ.</p> <p>Ежеквартальные заседания рабочей группы по корректировке материалов.</p> <p>Разработка и издание методических рекомендаций</p> | <p>ого проекта (наборы для робототехники, лаборатории и т. д.).</p> <p>Финансовые: средства на приобретение оборудования, оплату услуг внешнего консультанта, издательскую деятельность</p> | | <p>открытых мероприятий в год.</p> <p>Положительные отзывы экспертов по итогам апробации</p> | педагогов |
| 3. Кадровая: повысить профессиональную компетентность педагогических работников в области инновационной деятельности | <p>Не менее 80% педагогов повысили квалификацию по направлению «инновации».</p> <p>Сформировано ядро педагогов-новаторов (не менее 30% педколлектива).</p> <p>Активное участие педагогов в конкурсах,</p> | 2026–2029 годы (сквозной этап) | <p>Проведение входной диагностики профессиональных дефицитов педагогов.</p> <p>Организация курсов ПК, стажировок, вебинаров.</p> <p>Внутренние</p> | <p>Материальные: подписка на профессиональные электронные издания.</p> <p>Финансовые: средства на оплату курсов ПК, командировочные</p> | Заведующий | <p>Доля педагогов, прошедших обучение: 80% к 2029 года.</p> <p>Количество публикаций педагогов: не менее 5 за весь срок реализации</p> | <p>Оценка: анализ портфолио педагогов.</p> <p>Итоговое анкетирование на предмет роста компетенций.</p> <p>Учет достижений при аттестации</p> |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|--|------------|---|---|
| | конференциях, публикационная активность | | семинары-практикумы «Школа инноватора». Участие в региональных и всероссийских конференциях. Стимулирование публикаций в профильных СМИ. Внедрение системы наставничества | расходы, премиальный фонд | | проекта. Количество участников конкурсов педмастерства: не менее 3 в год. Рост числа педагогов с высшей категорией на 15% | |
| 4. Результативно-оценочная: Обеспечить мониторинг эффективности инновационной деятельности и диссеминацию | Отслежена положительная динамика в развитии воспитанников. Опыт детского сада представлен на муниципальном, региональном уровнях | 2029 год (итоговый этап) | Подготовка итогового отчета и методических рекомендаций. Проведение итоговой | Кадровые: рабочая группа для анализа данных. Информационные: методики | Заведующий | Количество мероприятий по диссеминации и опыта: не менее 3 в год. Наличие приказа о | Контроль: итоговый отчет рабочей группы. Оценка: количество отзывов и запросов на методические |

| | | | | | | | |
|-------|---|--|---|---|--|--|--|
| опыта | и рекомендован к распространению. Инновационные практики стали частью ООП ДО | | научно-практической конференции на базе детского сада. Публикация статей о результатах проекта. Внесение изменений в ООП ДО | диагностики, программное обеспечение для обработки данных. Финансовые: средства на полиграфию, организацию конференции | | внесении изменений в ООП ДО с учетом внедрения и реализации инновационного проекта | материалы от других образовательных организаций. Экспертное заключение внешнего консультанта |
|-------|---|--|---|---|--|--|--|

Направление «Знание и воспитание».

Подпроект «Просвещение родителей»

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|---|-------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|
| Разработать просветительские материалы по тематике Программы просвещения | Создан банк просветительских материалов по тематике Программы просвещения | 2026 год | Создание рабочей группы. Разработка просветительских | Кадровые: рабочая группа. Методические: образцы просветительских | Старший воспитатель | Разработаны не менее 20 просветительских материалов для родителей. | Ежеквартальные отчеты рабочей группы, психолого-педагогическая |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|--------------------------------|---|--|
| родителей | родителей, разработан регламент работы с родителями | | их мероприятий для родителей и плана таких мероприятий, регламента работы с родителями | х мероприятий для родителей. Материальные: оргтехника, канцтовары | | Педагоги ознакомлены с регламентом работы с родителями и применяют его на практике | экспертиза разработанных просветительских материалов, протоколы педсоветов |
| Реализовать Программу просвещения родителей, в том числе проводить просветительские мероприятия, организованные детским садом | Регулярное проведение просветительских мероприятий. Вовлечение родителей в образовательный процесс. Повышение педагогической компетентности родителей | 2026–2029 | Проведение родительских собраний. Организация тематических консультаций. Мастер-классы и тренинги. Создание родительского клуба | Кадровые: педабработники. Материальные: оборудование для просветительских мероприятий. Информационные: раздаточные материалы, презентации | Заместитель заведующего по ВМР | Не менее 12 просветительских мероприятий в год. Участие в просветительских мероприятиях не менее 70% родителей. Рост удовлетворенности на 40% | Анкетирование родителей, анализ посещаемости |
| Оценить эффективность реализации Программы просвещения родителей | Отчет о реализации программы. План реализации Программы просвещения | Ежегодно в течение участия в проекте по реализации Программы просвещения | Анкетирование родителей и педагогов. Анализ достижения целей Программы | Кадровые: рабочая группа, педабработники. Методические: инструменты мониторинга. | Заведующий | Достижение 80% целевых показателей. Удовлетворенность родителей не менее 85%. | Итоговый отчет, результаты анкетирования, рекомендации учредителя |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|-----------|--|---------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | родителей на следующий период | родителей | просвещения родителей. Корректировка плана просветительских мероприятий (при необходимости) | Информационные: отчеты рабочей группы | | Готовность к тиражированию опыта | |
|--|-------------------------------|-----------|--|---------------------------------------|--|----------------------------------|--|

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом».

Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|---|-------------------------|--|---|--------------------------------------|--|---|
| 1. Нормативно-организационная: упорядочить и регламентировать документооборот, устранить дублирующую и избыточную отчетность | Внедрение регламентов и шаблонов для ключевых рабочих процессов (ответы на запросы, подготовка к мероприятиям). | 2026 год | Проведение аудита всех видов отчетности и документов, заполняемых в детском саду. Разработка и внедрение Регламента | Кадровые: рабочая группа. Информационные: анализ требований контрольно-надзорных органов | Старший воспитатель | Количество шаблонов в Регламенте: не менее 10. Сокращение количества бумажных журналов и отчетов на 70% | Мониторинг выполнения требования по сокращению бумажной нагрузки педагогов, анализ выполнения другими работниками |

| | | | | | | | |
|----|---|-----------|--|---------------|-----------|--------------|--|
| | <p>Определение перечня необходимых документов и отчетов, которые нужны для организации учебно-воспитательной деятельности детского сада или требуются по запросу различных органов и организаций, и поручение ведения указанных документов непедагогическим работникам путем оформления совмещения или совместительства, заключения ГПД</p> | | <p>ответов на внешние и внутренние запросы с библиотекой шаблонов.</p> <p>Закрепление приоритета электронного документооборота над бумажным соответствующим положением</p> | | | | <p>Регламента ответов на обращения граждан и организаций</p> |
| 2. | Создание | 2027–2028 | Выбор, | Кадровые: ИТ- | Заведующи | Доля рабочих | Мониторинг |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|--|----------|--|--|
| <p>Технологическая: внедрить цифровые инструменты и единую электронную среду для автоматизации рабочих процессов</p> | <p>защищенного электронного архива документов и методических материалов.</p> <p>100-процентный охват педагогов, использующих централизованные цифровые сервисы детского сада</p> | <p>годы (основной этап)</p> | <p>тестирование и внедрение единой электронной образовательной среды (ЭОС)/платформы для детского сада.</p> <p>Организация обучения педагогов работе в новой системе ЭДО («Цифровой ликбез»).</p> <p>Внедрение института «цифровых наставников» для поддержки коллег.</p> <p>Создание и наполнение единого сетевого хранилища</p> | <p>специалист (привлекаемый/на аутсорсе), «цифровые наставники».</p> <p>Материальные: обеспечение стабильного Wi-Fi.</p> <p>Финансовые: средства на приобретение лицензии по ЭДО на ПО</p> | <p>й</p> | <p>документов, хранящихся в электронном архиве: 90%.</p> <p>Результаты входного/итогового тестирования цифровых компетенций: рост на 50%</p> | <p>активности в ЭОС и ЭДО (ежемесячно).</p> <p>Оценка: опросы удовлетворенности педагогов. Аудит времени, сэкономленного за счет автоматизации</p> |
|--|--|-----------------------------|---|--|----------|--|--|

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом».

Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|---|--|------------------|---|--|-------------------------------|--|---|
| <p>Разработать или внести изменения в локальные акты, регулирующие вопросы получения ДПО педагогическими работниками, составить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки педагогов, сформировать перечень организаций в регионе, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению</p> | <p>Разработано Положение об особенностях организации и получения ДПО педагогическим и работниками, сформирован перечень организаций, в которых педагоги могут пройти ДПО, соответствующим требованиям 86-ФЗ и установлены партнерские отношения с ними</p> | <p>2026 год</p> | <p>Анализ требований 86-ФЗ</p> <p>Формирование собственного регионального реестра поставщиков образовательных услуг, соответствующих 86-ФЗ</p> <p>Заключение договоров с такими организациями</p> | <p>Кадровые: рабочая группа, юрист.</p> <p>Информационные: нормативные требования.</p> <p>Материальные: оргтехника</p> | <p>Заведующий</p> | <p>Утвержден локальный акт – Положение об особенностях организации и получения ДПО педагогическим и работниками.</p> <p>Сформирован реестр из 10 региональных организаций.</p> <p>Заключено 3 договора с образовательными организациями об оказании образовательных услуг по ДПО</p> | <p>Мониторинг выполнения условий заключенных договоров с образовательными организациями</p> |

| | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|-----------|--|
| работодателя | | | | | | педагогов | |
|--------------|--|--|--|--|--|-----------|--|

Направление «Образовательная среда».

Подпроект «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания»

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|---|---------------------------|---|---|--------------------------------------|---|---|
| 1. Материально-техническая: обновить и модернизировать материально-техническую базу детского сада в соответствии с требованиями приказа № 1057 | Не менее 80% средств обучения и воспитания соответствуют Перечню Минпросвещения. Созданы и функционируют современные центры активности (конструирования, экспериментирования, др.) во всех возрастных группах. | 2026–2029 годы (поэтапно) | Проведение аудита существующей РППС на соответствие приказу № 1057. Разработка и утверждение поэтапного плана закупок на 2026–2029 годы. Проведение закупочных процедур в соответствии с планом. Организация монтажа, установки и зонирования нового | Финансовые: бюджетные средства, средства от приносящей доход деятельности, гранты. Материальные: закупаемое оборудование и мебель. Кадровые: комиссия по закупкам, рабочие по | Заведующий | Доля обновленной РППС – не менее 80% к 2029 году. Наличие не менее 5 новых функциональных центров активности в каждой группе. Отсутствие предписаний надзорных органов по | Заседания комиссии по закупкам, мониторинг выполнения плана-графика |

| | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|---|---------------------|---|-------------------------|
| | Повышена безопасность и трансформируемость образовательной среды | | оборудования | комплексному обслуживанию здания | | безопасности среды | |
| 2. Кадровая: повысить профессиональную компетентность педагогических работников в использовании современных средств обучения и воспитания | <p>100% педагогов прошли обучение и уверенно используют новое оборудование и средства обучения и воспитания.</p> <p>Создан банк методических разработок (конспектов, проектов) с использованием обновленной РППС.</p> <p>Педагоги активно применяют принципы трансформируемости и полифункциональности среды в учебно-</p> | 2026–2029 годы (сквозной этап) | <p>Организация курсов ПК, семинаров-практикумов, мастер-классов (в том числе с привлечением поставщиков оборудования).</p> <p>Создание и работа творческих групп по направлениям (STEAM-среда, сенсорика и т. д.).</p> <p>Проведение открытых показов и смотр-конкурсов на лучшую образовательную среду</p> | Финансовые: средства на оплату курсов ПК, командировочные расходы | Старший воспитатель | <p>Доля педагогов, прошедших обучение: 100%.</p> <p>Количество созданных методических разработок: не менее 10</p> | Анкетирование педагогов |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|--|---------------------|--|--|
| | воспитательном процессе | | | | | | |
| 3. Организационно-методическая: внедрить в образовательный процесс современные технологии, ориентированные на использование обновленной РППС | <p>Образовательная деятельность обогащена современными технологиями (проектная, исследовательская, квест-технологии).</p> <p>Наблюдается положительная динамика в развитии детской инициативы, любознательности, навыков сотрудничества.</p> <p>Достигнуты целевые ориентиры ФГОС ДО у не менее 85% воспитанников</p> | 2027–2029 годы (внедренческий этап) | <p>Разработка и внедрение в практику модулей/проектов с использованием нового оборудования.</p> <p>Мониторинг индивидуального развития детей с фиксацией динамики в новых условиях.</p> <p>Обобщение и презентация положительного опыта на муниципальном/региональном уровне.</p> <p>Внесение изменений в ООП ДО</p> | <p>Кадровые: педагог-психолог (диагностика), творческая группа педагогов.</p> <p>Методические : разработанные модули и проекты с учетом обновленной РППС</p> | Старший воспитатель | <p>Количество реализованных детско-взрослых проектов с использованием нового оборудования: не менее 10 в год.</p> <p>Положительная динамика развития у не менее 85% детей.</p> <p>Количество мероприятий по трансляции опыта: не менее 2 в год</p> | <p>Анализ календарно-тематических планов, сравнительный анализ данных педагогической диагностики, отзывы на мероприятиях</p> |

Направление «Образовательная среда».

Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
|-----------------------------------|--|------------------|--|---|-------------------------------|--|--|
| Создание архитектурно доступности | <p>Устранены физические барьеры на путях движения.</p> <p>Оборудованы специализированные зоны и санузлы.</p> <p>Обеспечена доступность территории и здания детского сада для инвалидов</p> | 2026 год | <p>Проведение аудита доступности объекта.</p> <p>Разработка проектно-сметной документации</p> <p>Монтаж пандусов, поручней, подъемных механизмов.</p> <p>Адаптация санитарно-гигиенических помещений.</p> <p>Оборудование тактильной навигации</p> | <p>Финансовые: средства бюджета, средства программы «Доступная среда».</p> <p>Материальные : строительные материалы, оборудование</p> | Заведующий | 100% основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений и входных групп доступны для МГН | Ежемесячные отчеты строительного подрядчика, акты приемки работ, паспорт доступности |

6. Ожидаемые результаты реализации программы развития

Направление «Знание и воспитание».

Подпроект «Инновационная деятельность»

| Для МАДОУ д/с №387 | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Подтвержден официальный статус инновационной площадки (муниципального/регионального уровня);• создана и апробирована новая образовательная практика/технология, повышающая качество образовательных результатов;• повышена конкурентоспособность и имидж детского сада в муниципальном/региональном образовательном пространстве;• сформирована современная, мотивированная к развитию профессиональная команда педагогов;• создан банк методических разработок, востребованных другими образовательными организациями;• укреплена материально- | <ul style="list-style-type: none">• повышена инновационная компетентность педагогов: владение новыми методами, технологиями, готовность к экспериментированию;• активное участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, публикационная активность;• сформированы навыки проектной деятельности, командной работы, рефлексии; | <ul style="list-style-type: none">• повышение качества образовательных результатов: позитивная динамика в развитии познавательных, творческих, социально-коммуникативных навыков в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО;• формирование предпосылок для успешной адаптации в современном мире | <ul style="list-style-type: none">• повышение удовлетворенности качеством образовательных услуг;• активное и осознанное включение в образовательный процесс (как участники проектов);• расширение педагогических компетенций родителей через участие в совместных мероприятиях |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>техническая база, соответствующая современным требованиям</p> | <ul style="list-style-type: none"> • рост профессионального мастерства и, как следствие, карьерный рост | <p>(критическое мышление, креативность, умение работать в команде);</p> <ul style="list-style-type: none"> • рост мотивации к познавательной деятельности, проявление инициативы и самостоятельности | |
|--|--|---|--|

Направление «Знание и воспитание».

Подпроект «Просвещение родителей»

| Для образовательной организации | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|---|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • создание репутации центра родительского просвещения; • формирование банка методических материалов; • внедрение системы мониторинга эффективности просветительских мероприятий для родителей | <ul style="list-style-type: none"> • создание эффективной системы работы с родителями; • совершенствование профессиональных компетенций • развитие конструктивного партнерства | <ul style="list-style-type: none"> • улучшение психологического климата в семьях; • профилактика деструктивных практик воспитания родителями | <ul style="list-style-type: none"> • повышение уровня педагогической компетентности; • формирование активной родительской позиции; • развитие практических |

| | | | |
|--|--|-------|--|
| | | детей | навыков конструктивного взаимодействия с детьми |
|--|--|-------|--|

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом».

Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»

| Для образовательной организации | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • повышение общей эффективности работы детского сада; • создание базы для дальнейшей цифровой трансформации; • выполнение требований государственной политики в области дебюрократизации рабочих процессов педагогов | <ul style="list-style-type: none"> • снижение непрофильной нагрузки; • повышение качества образовательной деятельности; • рост профессиональной удовлетворенности и профилактики выгорания; • формирование новой цифровой компетентности; • развитие культуры | <ul style="list-style-type: none"> • повышение качества взаимодействия с педагогами: за счет внедрения ЭДО высвобожденное у педагогов время будет направлено на индивидуальную работу, проектирование более интересной образовательной | <ul style="list-style-type: none"> • повышение оперативности и прозрачности взаимодействия; • сокращение количества бумажных справок и заявлений; • рост удовлетворенности качеством услуг |

| | | | |
|--|-----------------------------|---|--|
| | эффективного взаимодействия | деятельности, что напрямую скажется на развитии детей | |
|--|-----------------------------|---|--|

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом».

Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»

| Для образовательной организации | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> разработаны локальные акты, регламентирующие вопросы получения ДПО педагогами, а также перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки педагогов; сформирован реестр образовательных организаций региона, соответствующих требованиям 86-ФЗ, и заключены договоры об образовании с некоторыми из них; повышение конкурентоспособности детского сада на рынке образовательных услуг за счет высокого уровня квалификации педагогов | <ul style="list-style-type: none"> все педагоги прошли ДПО в образовательных организациях, в которых можно пройти обучение по направлению работодателя по новым правилам; не менее 50% педагогов получили | <ul style="list-style-type: none"> повышение качества образовательных услуг за счет применения педагогами современных методов обучения и воспитания; улучшение показателей развития детей по ключевым направлениям | <ul style="list-style-type: none"> рост удовлетворенности родителей качеством учебно-воспитательного процесса |

| | | | |
|-----|--|-----|-----|
| | <p>новые компетенции или квалификации и в рамках приоритетных для детского сада областях: инклюзивное образование, цифровизация, проектная деятельность, выполнение требований ФОП и ФГОС ДО</p> | | |
| ... | ... | ... | ... |

Направление «Образовательная среда».

Подпроект «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания»

| Для образовательной организации | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> создание современной, безопасной и | <ul style="list-style-type: none"> повышение | <ul style="list-style-type: none"> повышение | <ul style="list-style-type: none"> повышение |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>развивающей предметно-пространственной среды (РППС);</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение конкурентоспособности и имиджа детского сада; • создание эффективной модели управления развитием РППС; • выполнение требований законодательства | <p>профессиональной компетентности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • рост профудовлетворенности и мотивации; • создание системы обмена лучшими практиками | <p>качества образовательных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • рост детской инициативы и самостоятельности; • улучшение психологического климата | <p>удовлетворенности качеством образовательных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможность для участия родителей в проектной деятельности с использованием нового оборудования |
|---|---|---|---|

Направление «Образовательная среда».

Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»

| Для образовательной организации | Для педагогических работников | Для воспитанников | Для родителей (законных представителей) |
|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • устранение физических барьеров на путях движения инвалидов в школе; • создание универсальной среды, доступной для детей с различными нозологиями; • оборудование специализированных пространств; • налаживание регулярной оценки показателей доступности и качества инклюзивного образования; | <ul style="list-style-type: none"> • прохождение обучения по работе с детьми-инвалидами и владение технологиями инклюзивного образования | <ul style="list-style-type: none"> • успешная реализация адаптированных образовательных программ; • положительная динамика развития воспитанников с | <ul style="list-style-type: none"> • повышение удовлетворенности условиями получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью ; • развитие |

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • установление партнерских отношений с организациями, работающими с людьми с инвалидностью; • выполнение требований по обеспечению доступности объекта и образовательных услуг детского сада для инвалидов | | <ul style="list-style-type: none"> • инвалидностью; • формирование толерантной среды | <p>инклюзивного сообщества</p> |
|---|--|--|--------------------------------|

7. Механизмы реализации программы развития

Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Инновационная деятельность»

1. Формирование рабочей группы по внедрению инновационной деятельности в детском саду, распределение зон ответственности и обеспечение координации между всеми участниками.
2. Разработка и утверждение необходимых локальных актов, создающих правовое поле для инновационной деятельности.
3. Финансово-экономическое обеспечение внедрения инновационной деятельности в детском саду.
4. Создание условий для непрерывного профессионального роста педагогических работников, их мотивации и поддержки.
5. Обеспечение открытости, прозрачности процессов и широкое информирование всех участников образовательных отношений о ходе и результатах участия в инновационной деятельности.
6. Обеспечение содержательного наполнения инновационной деятельности, ее методическое сопровождение и оценка эффективности.

Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Просвещение родителей»

1. Разработка регламента по работе с родителями, положения о родительском клубе, плана просветительских мероприятий для родителей.

2. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с социальными партнерами.
3. Разработка методических материалов, тематических буклетов, памяток.
4. Создание подборки видеоуроков и вебинаров для родителей, базы сценариев родительских собраний.
5. Повышение квалификации педагогов по вопросам просвещения родителей.
6. Внедрение системы наставничества для молодых специалистов по реализации Программы просвещения.
7. Проведение внутренних семинаров-практикумов по обмену опытом.
8. Создание зоны для индивидуальных консультаций с родителями, приобретение мультимедийного оборудования для просветительских мероприятий с родителями.
9. Организация конкурсов семейных проектов.
10. Включение методических разработок детского сада по вопросам просвещения родителей в банк лучших региональных практик просвещения родителей.

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»

1. Разработки и утверждение локальных нормативных актов: Положения об ЭДО, Регламента ответов на запросы граждан и организаций и пр.
2. Юридически обоснованное закрепление обязанности ведения различных документов и отчетов за непедагогическими работниками, через оформление совмещения и совместительства, заключение гражданско-правовых договоров и прочие механизмы поручения ведения документов.
3. Обеспечение технической возможности для дебюрократизации через внедрение цифровых решений: выбор и внедрение ЭОС, отвечающей требованиям законодательства, создание защищенного общедоступного сетевого хранилища, автоматизация часто повторяющихся процессов через создание электронных форм для заявлений, обращений и пр.

4. Внедрение системы «Цифровой наставник».

Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»

1. Разработка локальных актов, регламентирующих особенности получения ДПО педагогами, и перспективного плана обучения педагогов.

2. Заключение договоров об образовании с образовательными организациями, соответствующими требованиям Федерального закона от 21.04.2025 № 86-ФЗ.

3. Издание приказов о направлении педагогов на обучение по программам ДПО в соответствии с перспективным планом обучения педагогов.

Направление «Образовательная среда». Подпроект «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания»

1. Разработка и утверждение дорожной карты обновления материальной базы, регулярный мониторинг ее выполнения.

2. Бюджетное финансирование в рамках государственного (муниципального) задания.

3. Эффективное использование средств бюджета на закупку средств обучения и воспитания через конкурсные процедуры.

4. Разработка методических рекомендаций по работе с современными средствами обучения и воспитания.

5. Проведение открытых мероприятий для трансляции опыта эффективного использования современных средств обучения и воспитания.

Направление «Образовательная среда». Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»

1. Нормативно-правовой механизм: актуализация паспорта доступности (при необходимости), разработка дорожной карты по повышению значений показателей доступности, включение норм по организации образовательной деятельности для детей с ОВЗ и инвалидностью в локальные акты детского сада, актуализация адаптированных образовательных программ.

2. Создание психологической службы в детском саду.
3. Внедрение системы мониторинга доступности условий для инвалидов: регулярная оценка состояния доступности, мониторинг качества образовательных услуг для детей с ОВЗ и инвалидностью, анализ удовлетворенности родителей.
4. Участие в региональной программе «Доступная среда».
5. Привлечение внебюджетных источников финансирования для организации доступной среды для инвалидов.
6. Обучение всех педагогов по программам ДПО в области инклюзивного образования, их участие в вебинарах и конференциях, карьерное развитие специалистов инклюзивного образования.
7. Модернизация инфраструктуры детского сада.
8. Создание родительского клуба для родителей детей с инвалидностью и проведение совместных мероприятий с ними.

Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

| Наименование блока | Наименование ресурсов | Наличие (по факту): количество и характеристики | Требуемые ресурсы | Источники получения |
|--|--|---|--|--|
| Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | ЛНА об инновационной деятельности | Нет | Время и оплата труда | Средства государственного (муниципального) задания |
| | ... | ... | ... | ... |
| Материально-техническое обеспечение | ИКТ-инфраструктура для реализации дебюрократизации | Стационарные компьютеры – 5 ед. (в кабинетах администрации, | Обновление парка компьютеров – 2–3 ед. | Бюджетные средства: планирование закупок в рамках ПФХД. Внебюджетные средства: участие в грантах, |

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|
| | рабочих процессов педагогов | старшего воспитателя, бухгалтерии; морально устарели). Ноутбуки/планшеты для педагогов отсутствуют. МФУ – 2 ед. Интернет: проводной, скорость 30 Мбит/с. Wi-Fi покрытие есть, но нестабильное | Модернизация Wi-Fi инфраструктуры для стабильной работы cloud-сервисов. Сервер/сетевое хранилище (NAS) для централизованного хранения данных | привлечение спонсорской помощи и проч. |
| | ... | ... | ... | ... |
| Финансовые ресурсы | Обновление средств обучения и воспитания по Перечню Минпросвещения | Средства обучения и воспитания, оборудование для входной группы, спортивного зала, кабинета инструктора по плаванию, методического кабинета ... исходя из Перечня Минпросвещения | Средства обучения и воспитания, оборудование для зон рекреации и познания живой природы, кабинетов специалистов, оборудование для проведения коррекционно-развивающих занятий с детьми с | Средства государственного (муниципального) задания |

| | | | | |
|-----|-----|-----|---|-----|
| | | | ОВЗ... исходя из Перечня Минпросвещения | |
| ... | ... | ... | ... | ... |

8. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Задача | Описание показателя | Количественные показатели |
|---|--|---------------------------|
| Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Инновационная деятельность» | | |
| Достижение целей разработки инновационного проекта и участия детского сада в инновационной деятельности | Достижение целевых индикаторов развития воспитанников (по конкретным направлениям) | 80% |
| | Положительные отзывы родителей об изменениях в качестве образования | 60% |
| | Экспертное заключение научного консультанта о достижении заявленных результатов инновационного проекта | 1 |
| Повышение уровня профессиональных навыков педагогов | Рост числа педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | На 30% |
| | Увеличение активности педагогов в конкурсном и конференц-движении | На 50% |
| | Результаты внутренней оценки удовлетворенности педагогов участием в проекте | 80% положительных оценок |

| Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов» | | |
|---|---|---|
| Нормативно-организационная: упорядочить и регламентировать документооборот, устранить дублирующую и избыточную отчетность | Мониторинг ведения педагогами детского сада только двух документов: журнала посещаемости и календарно-тематического плана | 100% педагогов заполняют только два обязательных документа |
| | Сокращение времени на взаимодействие с администрацией детского сада по кадровым вопросам и с родителями воспитанников | На 40% |
| Внедрить цифровые инструменты и единую электронную среду для автоматизации рабочих процессов | Переход от бумажных носителей к цифровым платформам | Доля документов, хранящихся и обрабатываемых в электронном виде, составляет не менее 70% |
| Направление «Образовательная среда». Подпроект «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания» | | |
| Оснастить развивающую предметно-пространственную среду (РППС) современными средствами обучения и воспитания в соответствии с приказом Минпросвещения № 1057 | Степень соответствия РППС установленным требованиям Минпросвещения | Доля средств обучения и воспитания, соответствующих приказу № 1057, составляет не менее 90% от общей номенклатуры. 100% групповых помещений и специализированных кабинетов оснащены современными центрами активности (конструирования, экспериментирования, др.) |
| Повысить качество образовательных результатов воспитанников через использование потенциала современной образовательной среды | Динамика достижения детьми целевых ориентиров ФГОС ДО | Наблюдается положительная динамика в развитии познавательно-исследовательской деятельности и конструктивных навыков не менее чем у |

| | | |
|---|--|--|
| | | 85% воспитанников. На 30% увеличилась доля детей с высоким уровнем проявления инициативы и самостоятельности в игровой и познавательной деятельности |
| Направление «Образовательная среда». Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов» | | |
| Создание универсальной безбарьерной среды | Доля архитектурных элементов, соответствующих требованиям доступности для маломобильных групп населения | 100% основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений и входных групп доступны для МГН |
| Формирование инклюзивной образовательной системы | Создание специальных образовательных условий и их соответствие потребностям детей с инвалидностью и с ОВЗ | Не менее 95% педагогов прошли обучение технологиям инклюзивного образования. Разработано и реализуется не менее 5 адаптированных образовательных программ |
| Развитие кадрового потенциала | Степень сформированности компетенций педагогического коллектива для работы в условиях инклюзивного образования | Создана и функционирует психологическая служба. Не менее 85% родителей удовлетворены качеством инклюзивного образования |
| Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Просвещение родителей» | | |
| Создание эффективной системы просветительской работы с родителями | Степень разработанности программно-методических материалов и нормативной базы для системной | Внедрена Программа просвещения родителей. |

| | | |
|---|---|--|
| | работы с родителями | <p>Создан банк из не менее 30 методических разработок с просветительскими материалами (сценарии, памятки, бюллетени).</p> <p>100% педагогов обеспечены методическими материалами для работы с родителями</p> |
| Обеспечение активного участия родителей в просветительских мероприятиях | Масштаб участия родителей в различных формах просветительской работы и их удовлетворенность качеством мероприятий | <p>Не менее 80% родителей регулярно участвуют в просветительских мероприятиях.</p> <p>Проведено не менее 12 просветительских мероприятий для родителей в год (собрания, консультации, мастер-классы).</p> <p>Удовлетворенность родителей качеством просветительской деятельности составляет не менее 90%</p> |
| Повышение педагогической компетентности родителей | Эффективность просветительской деятельности через рост педагогической грамотности родителей и улучшение детско-родительских отношений | <p>Не менее 70% родителей демонстрируют повышение уровня педагогических знаний.</p> <p>Снижение на 40% количества обращений по вопросам детско-родительских конфликтов.</p> <p>85% родителей применяют полученные знания в повседневной практике воспитания (по результатам</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | анкетирования) |
| Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам» | | |
| Разработка локальных актов, регламентирующих особенности получения ДПО педагогами, а также перспективного плана обучения педагогов, заключение договоров на обучение по программам ДПО с образовательными организациями | Наличие разработанной локальной нормативной базы, регламентирующей организацию ДПО в новых условиях, заключенных договоров с образовательными организациями | 1 локальный акт об особенностях получения – Положение об особенностях организации и получения ДПО педагогическими работниками. 3 договора с образовательными организациями об оказании образовательных услуг по ДПО педагогов |

9. «Дорожная карта» реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|--|---|----------------|---|------------|
| Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Инновационная деятельность» | | | | | |
| 1 | Создание нормативных и организационных условий для присвоения статуса инновационной площадки | Заведующий, рабочая группа | 2026 год | Подтвержден официальный статус инновационной площадки. Разработан и утвержден пакет необходимых локальных актов | |
| 2 | Апробация и внедрение инновационного образовательного проекта в практику детского сада | Рабочая группа, внешний научный консультант | 2027–2028 годы | Инновационный проект реализован. Создан банк методических разработок. Зафиксирована положительная | |

| | | | | | |
|---|--|---|------------------------|---|--|
| | | | | динамика в развитии воспитанников | |
| 3 | Систематизация результатов, диссеминация опыта и закрепление успешных практик в ООП ДО | Администрация детского сада, рабочая группа | 2029 год | Опыт работы обобщен и представлен педагогическому сообществу. Успешные инновационные практики включены в основную образовательную программу детского сада | |
| Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов» | | | | | |
| 1. | Аудит и нормативное закрепление: проведение инвентаризации всех видов отчетности, разработка и утверждение регламентирующих документов | Старший воспитатель, юрист | 2026 год | Введены в действие Регламенты ответов на запросы и Положение об электронном документообороте | |
| 2. | Выбор, внедрение единой электронной образовательной системы, системы ЭДО и комплексное обучение педагогов по работе в этих системах | Заведующий, ИТ-наставники | 2027–2028 учебные годы | Не менее 80% педагогов уверенно используют ЭОС и ЭДО (по результатам тестирования). Создана библиотека шаблонов для 90% типовых документов | |
| 3. | Оценка достигнутых результатов, их анализ и институционализация изменений | Заведующий | 2029 год | По результатам анкетирования время на бюрократические задачи сократилось на 40%. Удовлетворенность педагогов условиями труда выросла на 50% | |

| Направление «Образовательная среда». Подпроект «Создание современной образовательной среды через обновление средств обучения и воспитания» | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|----------------|--|--|
| 1. | Проведение аудита существующей материальной среды и РППС и разработка плана оснащения | Старший воспитатель, рабочая группа | 2026 год | Разработана дорожная карта модернизации материальной среды и РППС, согласованная с учредителем, составлен проект плана-графика закупок с перечнем необходимого оборудования для оснащения | |
| 2. | Поэтапное оснащение материальной среды и РППС | Заведующий, старший воспитатель | 2027–2028 годы | <p>Не менее 70% средств обучения и воспитания обновлено и введено в пользование.</p> <p>100% педагогов прошли обучение работе с новым оборудованием.</p> <p>Разработано не менее 20 конспектов занятий с использованием новых материалов, которые отражены в календарно-тематическом плане</p> | |
| 3. | Мониторинг эффективности и закрепление результатов | Старший воспитатель, педагог-психолог | 2029 год | <p>Подтверждена положительная динамика развития у 85% воспитанников.</p> <p>Опыт работы с новым оборудованием и средствами обучения и воспитания обобщен</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|----------------|--|--|
| | | | | и представлен на муниципальном уровне. Изменения в РППС закреплены в ООП ДО | |
| Направление «Образовательная среда». Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов» | | | | | |
| 1. | Проведение аудита существующих условий доступности, обновление паспорта доступности (при необходимости) и дорожной карты | Заведующий, рабочая группа | 2026 год | Обновлен паспорт доступности (при необходимости), разработана дорожная карта модернизации инфраструктуры и условий обучения для инвалидов | |
| 2. | Реконструкция входных групп и путей движения, оснащение детского сада специализированным оборудованием | Заместитель заведующего по АХР, подрядная организация | 2026–2027 годы | Проведена реконструкция основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений и входных групп в целях их доступности для МГН, созданы ресурсные зоны в каждой возрастной группе | |
| 3. | Обучение педагогов технологиям инклюзивного образования, мониторинг достижения целевых показателей | Старший воспитатель | 2027–2029 годы | 100% педагогов прошли повышение квалификации. Разработаны и внедрены адаптированные образовательные программы с учетом обновленных условий доступности для инвалидов | |
| Направление «Знание и воспитание». Подпроект «Просвещение родителей» | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------------------|---|--|
| 1. | Разработка и утверждение плана просветительских мероприятий с родителями | Старший воспитатель, рабочая группа | I квартал 2026 года | Разработан и утвержден план просветительских мероприятий с родителями на 2026–2029 годы | |
| 2. | Создание банка методических материалов | Старший воспитатель, педагоги детского сада | II квартал 2026 года | Сформирован банк из не менее 30 методических разработок с просветительскими материалами (сценарии, памятки, бюллетени) | |
| 3. | Обучение педагогов современным технологиям работы с родителями, в том числе методологии просветительской деятельности родителей воспитанников | Заведующий | III квартал 2026 года | 100% педагогов прошли повышение квалификации | |
| 4. | Реализация ежегодной части плана просветительских мероприятий | Заведующий, педагог-психолог | 2026–2029 годы | Проведение не менее 12 просветительских мероприятий для родителей в год, охват не менее 8% родителей | |
| 5. | Мониторинг эффективности реализации Программы просвещения родителей, тиражирование успешных практик детского сада | Заместитель заведующего по ВМР | 2026–2029 годы | Обновленный план просветительских мероприятий с учетом результатов мониторинга, публикации, выступления педагогов и руководства детского сада на конференциях, включение методических разработок детского сада по вопросам просвещения родителей в банк лучших региональных практик | |
| Направление «Воспитатель. Работа с педколлективом». | | | | | |

Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»

| | | | | | |
|----|---|--|----------------------|--|--|
| 1. | Анализ требований 86-ФЗ и разработка локальной нормативной документации, а также перспективного плана обучения педагогов | Заведующий, руководитель отдела кадров | I квартал 2026 года | Утвержденное Положение об особенностях организации и получения ДПО педагогами, разработанный перспективный план обучения педагогов | |
| 2. | Формирование реестра образовательных организаций региона, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению работодателя | Руководитель отдела кадров | II квартал 2026 года | Сформирован реестр из 10–15 образовательных организаций, соответствующих требованиям 86-ФЗ | |

10. Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

| Вид контроля | Содержание контроля | Сроки |
|---------------------|---|--|
| Управленческий | Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы – по закрепленным направлениям контроля | Ежегодно. Отчет до 10 мая |
| | Выполнение мероприятий контроля качества образования | По плану-графику ВСОКО |
| Общественный | Обсуждение проекта программы развития/изменений программы развития на заседании управляющего совета | Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/изменений |